

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Билингвальный детский сад № 7 комбинированного вида» Кировского района г. Казани



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №7»  
Кировского района г. Казани

А.Н. Биктова

Приказ № 72-О от 31 августа 2023 г.

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

ВВЕДЕН в действие с 01.09. 2023 г.

Приказ МБДОУ «Детский сад №7»

№ 72-О от 31 августа 2023 г.

**Годовой план работы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Билингвальный детский сад № 7 комбинированного вида»  
на 2023-2024 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА

- I. Анализ за 2022-2023 учебный год и задачи пед.коллектива детского сада на 2023-2024 учебный год.
- II. Планирование деятельности МБДОУ «Детский сад №7» на 2023-2024 учебный год.
  - 2.1. Организационно-управленческий раздел. Работа с кадрами.**
    - 2.1.1. Педагогические советы
    - 2.1.2. Совещание при заведующем
    - 2.1.3. Психолого-педагогический консилиум
    - 2.2.4. Психолого-педагогические совещания
  - 2.2. Организационно-методическая работа**
    - 2.2.1 Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования
    - 2.2.2. Повышение социальной активности и профессиональной квалификации педагогов.
    - 2.2.3. Семинары, Семинары-практикумы
    - 2.2.4 Безопасное информационное пространство
    - 2.2.5. Консультации
    - 2.2.6. Смотры-конкурсы, выставки, конкурсы
    - 2.2.7. Инновационная деятельность
    - 2.2.8.Трансляция передового педагогического опыта. Коллективные просмотры педагогического процесса
    - 2.2.9 План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника
  - 2.3.Организационно-педагогическая работа**
    - 2.3.1. Оснащение педагогического процесса.
    - 2.3.2.Работа с детьми. Праздники, развлечения
    - 2.2.3 Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической, воспитательной работы с воспитанниками
  - 2.4. Контроль воспитательно-образовательного процесса**
  - 2.5. Работа с родителями. Проект «Вместе-Берга»**
  - 2.6. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №7» с объектами социального окружения**
  - 2.7. Административно-хозяйственная работа**
  - 2.8 Годовой план медицинской работы**
  - 2.9 Ограничительные меры**
    - 2.9.1 Профилактика COVID-19**

## ПРИЛОЖЕНИЯ К ПЛАНУ

1. План работы на 2023-2024 учебный год по преемственности МБДОУ «Билингвальный детский сад №7 комбинированного вида» Кировского района г. Казани с МБОУ «Средняя русско-татарская общеобразовательная школа №57» Кировского района г. Казани в соответствии с ФОП ДО и ФОП НОО.
2. План преемственности с городской библиотекой филиал №2 и МБДОУ «Билингвальный детский сад №7 комбинированного вида» Кировского района города Казани
3. План мероприятий по профилактике ДДТТ и обучению детей ПДД.
4. Проект «Командообразование как способ формирования сплоченного коллектива для достижения общей цели».
5. План работы профсоюзной организации.

## I. Общая характеристика детского сада, условия для функционирования и развития.

**Учредитель:** Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования Казани»

**Руководитель:** Заведующий Биктова Алсу Ниязовна

- юридический адрес: 420076, г. Казань, ул. Гавриила Державина, д. 8

- почтовый адрес: 420076, г. Казань, ул. Гавриила Державина, д. 8

- фактический адрес: 420102, г. Казань, ул. Гавриила Державина, д. 8

- телефон: +7(843)-590-08-68

- электронный адрес: Ds7.Kir@tatar.ru

МБДОУ «Детский сад №7» расположен по адресу: Гавриила Державина, д. 8

Здание типовое, введено в эксплуатацию в 2020 году как дошкольное учреждение комбинированного типа. Здание детского сада находится в хорошем состоянии. Установлен необходимый режим функционирования (водоснабжение, канализация, отопление, освещение, технологическое оборудование находится в рабочем состоянии).

**Режим работы:** МБДОУ «Детский сад № 7» функционирует 5 дней в неделю с 10,5 часовым пребыванием детей с 7.30-18.00 (общеразвивающие группы) и с 12-часовым пребыванием детей с 6.30-18.30 (компенсирующие группы), кроме: субботы, воскресенья и государственных праздничных дней.

**Количество групп. Численность и состав воспитанников в 2022-2023 учебном году. Характеристика воспитанников МБДОУ «Детский сад №7».**

Здание рассчитано на 340 мест. Функционировало 18 возрастных групп. 10 групп общеразвивающей, 4 группы – компенсирующей направленности – 2 логопедические, 1 группа для детей аутистического спектра (РАС) и 1 группа для детей с задержкой психического развития (ЗПР); 4 группы с воспитанием и обучением на татарском языке. Распределение по возрастным группам. 2-первые младшие группы (1.5-3 года), 2– вторые младшие группы (3-4 года), 6 – средние группы (4-5 лет), 3 – старшие группы (5-6 лет), 2- подготовительная к школе группа (6-7 лет), 4- компенсирующие группы из них:

| Возрастная категория, номер группы     | Направленность группы, статус  | Количество детей |
|--|--------------------------------|------------------|
| <b>Первые младшие группы</b>           |                                |                  |
| 1                                      | общеразвивающая                | 23               |
| 2                                      | общеразвивающая                | 23               |
| <b>Вторые младшие группы</b>           |                                |                  |
| 7                                      | общеразвивающая                | 23               |
| 8                                      | общеразвивающая                | 24               |
| <b>Средние группы</b>                  |                                |                  |
| 5                                      | общеразвивающая, татарская     | 25               |
| 6                                      | общеразвивающая                | 24               |
| 3                                      | общеразвивающая                | 26               |
| 18                                     | общеразвивающая                | 23               |
| 15                                     | общеразвивающая                | 25               |
| 16                                     | общеразвивающая, татарская     | 25               |
| <b>Старшие группы</b>                  |                                |                  |
| 11                                     | общеразвивающая, татарская     | 20               |
| 12                                     | общеразвивающая                | 22               |
| 17                                     | компенсирующая логопедическая  | 13               |
| <b>Подготовительные к школе группы</b> |                                |                  |
| 13                                     | общеразвивающая, татарская     | 28               |
| 14                                     | компенсирующая логопедическая  | 24               |
| <b>Компенсирующие группы</b>           |                                |                  |
| 10                                     | компенсирующая для детей с РАС | 7                |
| 9                                      | компенсирующая для детей с ЗПР | 10               |
| Итого:                                 |                                | 365              |

В детском саду оборудованы и функционируют:

| Наименование помещения                           |
|--|
| Групповые помещения – 18                         |
| Кабинет заведующего                              |
| Методический кабинет                             |
| Спортивный зал                                   |
| Музыкальный зал                                  |
| Кабинет воспитателя по обучению татарскому языку |
| Кабинет педагога-психолога-1                     |
| Компьютерный класс                               |
| Сенсорная комната                                |
| Кабинет учителя-логопеда-2                       |
| Кабинет учителя-дефектолога-1                    |
| Медицинский блок – кабинет медсестры             |
| Пищевой блок                                     |
| Прачечная  |

В МБДОУ «Детский сад №7» созданы все условия для всестороннего развития детей и творческой работы педагогов. Оборудованы и функционируют: медицинский блок (кабинет осмотра детей, процедурный кабинет, изолятор), физкультурный и музыкальный залы, логопедический кабинет, кабинет учителя-дефектолога, сенсорная комната, компьютерный класс, кабинет татарского языка, методический кабинет.

Территория по всему периметру ограждена металлическим забором, на участке расположены 18 игровых площадок, спортивная площадка, клумбы, цветники.

**Обеспечение безопасности:** Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников в здании и на прилегающей к детскому саду территории регламентируется нормативными документами, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, **требованиями СанПиН 3.1/2.4..3598-20**

В МБДОУ «Детский сад №7» установлено видеонаблюдение за территорией МБДОУ «Детский сад №7», разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), паспорт дорожной безопасности, установлена пожарная сигнализация с выводом на вневедомственную охрану. Установлена тревожная кнопка немедленного реагирования на пост УВД. Ведутся мероприятия по предотвращению нарушений пожарной безопасности. Разработан план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, составляются планы мероприятий на учебный год по пожарной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций, правилам дорожного движения. Издаются локальные акты, работает комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов своевременно исполняются. За прошедший период не возникало ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиями в чрезвычайных ситуациях.

В каждом групповом, служебном, вспомогательном помещении, кабинетах, залах имеются планы эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность.

В МБДОУ «Детский сад №7» создаются условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения.

### **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

Работа по обеспечению здорового образа жизни осуществляется в трех взаимосвязанных блоках:

**Работа с детьми:** специально организованные тематические, игровые, интегрированные формы ОД и игры (в группах дошкольного возраста), тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование.

**Работа с родителями:** консультативная помощь медицинского работника, выпуск санпросвет бюллетеней, оформление тематических стендов, открытые мероприятия ОД,

индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, выход на родительские собрания медицинского персонала, оформление фотогазет, проведение совместных мероприятий.

**Работа с сотрудниками МБДОУ «Детский сад №7»:** освещение вопросов здорового образа жизни в рамках педсоветов, семинаров, МО воспитателей и специалистов, транслирование опыта работы с детьми. В учреждении выстроена система взаимодействия с учреждениями здравоохранения, обеспечивающая диспансеризацию сотрудников.

Основным приоритетом в работе детского сада традиционно является укрепление и сохранение здоровья дошкольников. Вся оздоровительно-воспитательная работа ведется в тесном контакте педагогов и специалистов детского сада (медицинские работники, логопеды, дефектолог, психолог). В течение всего периода решаются здоровьесберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса; пропаганду здорового образа жизни; развитие спортивно-оздоровительных мероприятий; создания благоприятного климата в МБДОУ «Детский сад №7».

В МБДОУ «Детский сад №7» разработана система оздоровительной работы. Усилен медико-педагогический контроль, в том числе за увеличением времени пребывания детей на улице, проведением физкультурных занятий, досугов на воздухе, соблюдением СанПиН 3.1/2.4.3598-20, проведением предупредительной работы с детьми и сотрудниками, усилению пропаганды здорового образа жизни среди родителей и детей.

Регулярное отслеживание эффективности реализации здоровьесберегающих мероприятий в МБДОУ «Детский сад №7» осуществляется посредством:

- медико-педагогического контроля, в том числе:
- учета данных обследования детей, диспансеризации,
- ежемесячного анализа заболеваемости детей и сотрудников и др.

Мощное оздоровительное и общеразвивающее действие оказывает физкультура, которые проводятся во всех группах.

В МБДОУ «Детский сад №7» саду для обеспечения высокого уровня охраны и укрепления здоровья детей, а также для снижения заболеваемости систематически проводятся профилактические мероприятия: консультативная помощь, контроль за санитарно-гигиеническими условиями в МБДОУ «Детский сад №7», за состоянием питания и анализ качества пищи, работа по гигиеническому воспитанию детей и родителей; закаливающие мероприятия, как водные, так и, воздушные процедуры; подгрупповые и индивидуальные занятия с часто болеющими детьми.

Пик заболеваемости пришелся на март, апрель. Динамику снижения уровня заболеваемости мы видим за счет расширения спектра здоровьесберегающих технологий, профилактической оздоровительной работы с детьми, разъяснительной работы среди родителей, систематического контроля проведения оздоровительных мероприятий и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима групп.

Ежегодно медицинские работники проводят оценку физического здоровья детей, определяют группы здоровья:

| Кол-во детей/ Группа здоровья | 2022-2023 уч.год |
|-------------------------------|------------------|
| I                             | 180 (48 %)       |
| II                            | 160 (43 %)       |
| III                           | 20 (6 %)         |
| IV                            | 1 (1%)           |
| V                             | 4 (2 %)          |

Благодаря комплексу мер по оздоровлению детей посещаемость детского сада составляет:

|   |             |
|---|-------------|
| Годы                                    | 2022-2023 г |
| Число дней, проведенных в группе детьми | 59695       |

**Питание воспитанников МБДОУ «Детский сад №7»** осуществляется по 10-ти дневному меню.

Организовано рациональное и качественное питание, ведется накопительная ведомость.

Выполнение натуральных норм за первое полугодие 2022-2023 уч. год составляет:

- мясо, молоко, масло сливочное – 100%

- фрукты – 100 %
- овощи – 100 %

Пищеблок МБДОУ «Детский сад №7» оснащен всем необходимым технологическим оборудованием. Пищеблок разделен на цеха: холодной обработки, горячей обработки, посудомоечная и зона переработки овощей.

Контроль за организацией питания детей осуществляется ответственным за питание: старшая медсестра. Ежедневно проводится контроль закладки продуктов питания в котел, отслеживается организация питания в группах, сервировка столов, культура питания детей. Поставку продуктов питания для детей осуществляет Департамент питания г. Казани.

### **Адаптация детей раннего возраста.**

Адаптация детей раннего возраста: В этом учебном году к условиям МБДОУ «Детский сад №7» адаптировались дети от 1,5 до 3 лет в первых младших группах. Педагог-психолог Гайнутдинова Р.Ф. вместе с воспитателями наблюдала детей в период адаптации, корректировала их поведение. Результаты мониторинга свидетельствовали о том, что низкую степень адаптации 17 % (2 детей), среднюю степень адаптации -58 % (17 детей), высокую степень –25% (4 детей). Анализ работы МБДОУ «Детский сад №7» за период работы показал, что процесс адаптации детей проходит очень успешно. Степень адаптации в основном легкая и средняя. Эти данные позволяют судить о правильно построенной работе педагогического коллектива по организации и проведению адаптации детей к условиям детского сада.

Для обеспечения безболезненной адаптации детей в 2022-2023 уч.году были проведены мероприятия:

- консультации для родителей, анкетирование и родительские собрания в адаптационных группах: «Адаптация ребёнка к дошкольному учреждению», «В детский сад без слёз», «Как легче пережить расставание с родителями в период адаптации», «Режим ребёнка в период адаптации»,
- информационные стенды с рекомендациями «Как помочь ребёнку легче адаптироваться к условиям детского сада»
- индивидуальные беседы с родителями,
- игры с детьми, направленные на стимуляцию общения,
- консультации психолога для воспитателей по созданию наиболее благоприятных условий для адаптации детей в группе.

Так же на базе детского сада работал детско-родительский клуб «Вместе с мамой». Клуб создается для родителей и детей. Дети посещают клуб вместе с мамой или другим близким человеком. Организация работы строится на основе ведущих видов детской деятельности (в раннем возрасте - предметная деятельность, в дошкольном возрасте - игра) и с учетом индивидуальных, личностных особенностей, возможностей и интересов каждого ребенка. План-программа детско-родительского клуба "Вместе с мамой" рассчитана на 3 месяца (с марта по май). Каждая встреча занимает 1 час. Периодичность занятий 2 раза в неделю. По итогам работы клуба можно сделать вывод, что дети, посещающие данный клуб имеют среднюю и легкую степень адаптации.

**Вывод:** необходимо продолжать целенаправленную работу по сохранению и укреплению здоровья детей (ежедневное проветривание, соблюдение температурного режима в группах, реализация комплексного плана оздоровительных мероприятий), а также использовать разнообразные формы работы по сохранению и укреплению здоровья детей:

- закаливающие процедуры;
- физкультурные занятия всех типов;
- использование разнообразных форм работы с родителями, направленных на профилактику заболеваний и оздоровление детей, культивирование родителей и приобщение к здоровому образу жизни их детей;
- педагогам МБДОУ «Детский сад №7», при планировании занятий и свободное от занятий время использовать инструкции и советы по оздоровлению детей и материалы (игры, упражнения, физкультминутки и т.д.), подготовленный инструктором по физкультуре;
- создать условия для самостоятельной двигательной деятельности детей;
- укреплять здоровье сотрудников.

Вместе с тем, имеются следующие недочеты: недостаточное количество атрибутов и игровых нестандартного характера в группах необходимо создание в группах зон уединения.

Рекомендации: к 2023-2024 учебному году пополнить уголки уединения для групп атрибутами и предметами заместителями, альбомами «Я и моя семья».

### **Раздел III Выполнение образовательной программы МБДОУ по направлениям: социально - коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого и физического развития детей.**

Содержание образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №7» определяется образовательной программой МБДОУ «Детский сад №7», разработанной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом ФОП дошкольного образования и различных парциальных программ дошкольного образования. МБДОУ «Детский сад № 7» ориентирован на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку ребенка к жизни в современном обществе. При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Содержание программ, реализуемых в МБДОУ «Детский сад №7», обеспечивает высокий уровень интеллектуального развития, широкий спектр компетентности детей в различных сферах познания. Реализуя задачи вышеперечисленных программ, используя новые педагогические технологии, методики нового поколения, в 2022-2023 учебном году в МБДОУ «Детский сад №7» были достигнуты хорошие результаты по уровню усвоения программных материалов детьми. Качество образовательных услуг, оказываемых в МБДОУ «Детский сад №7», находится на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют мониторинг уровня освоения программного материала.

#### **Результаты диагностики достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы в МБДОУ «Детский сад №7» 2023-2024 учебного года**

**Цель** диагностики заключается в определении степени освоения ребенком образовательной программы (целевых ориентиров) и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие воспитанников и выявить основные затруднения в освоении детьми основной образовательной программы.

**Участники диагностики:** воспитатели, педагоги, воспитанники.

**Объект диагностики:** воспитанники всех возрастных подгрупп.

**Сроки проведения:** с 17.05.2023-26.05.2023.

**Характеристика детей:** Возраст детей: 1,5 лет до 7 лет:

Диагностику прошли 365 детей, что составляет 100% от общего количества воспитанников (365), посещающих в данный момент МБДОУ «Детский сад №7».

Воспитанники групп компенсирующей направленности 17 детей диагностируются по отдельным методикам.

**Методы проведения диагностической педагогики:**

Сбор информации основывался на использовании следующих методик:

- систематические наблюдения, беседы;
- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности.

**Формы проведения педагогической диагностики:**

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая

Диагностика освоения образовательной программы основывался на анализе достижений детьми по следующим образовательным областям: «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно эстетическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности, как в группе, так и в дошкольном учреждении в целом.

Форма проведения диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. По результатам диагностики были выявлены следующие уровни освоения основной образовательной программы:

#### **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

| Уровень освоения ОО сформирован | Уровень освоения ОО на стадии формирования | Уровень освоения ОО не сформирован |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| 74 % (248)                      | 21 % (70)                                  | 5 % (16)                           |

Таким образом, можно сказать, что в основном уровень освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится на достаточно высоком уровне.

#### **Выявленные проблемы:**

- недостаточное развитие умения оценивать свои поступки и поступки сверстников, использовать речь в совместных играх, при решении конфликтных ситуаций;
- недостаточное развитие социализации, умения общаться со сверстниками;
- неустойчивая сформированность соблюдения элементарных правил безопасности в быту и общественных местах.

#### **Причины:**

- неспособность и неготовность некоторых семей к созданию условий для гармоничной социализации ребёнка, ослабление преемственных связей между семейным и дошкольным воспитанием; дети, которым требуется помощь специалиста;
- неэффективный подбор форм взаимодействия с родителями.

#### **Перспективы оптимизации работы по социально - коммуникативному развитию:**

1. Системное использование личностно-ориентированных и социоигровых технологий.
2. Разнообразить формы взаимодействия с родителями: обмен опытом семейного воспитания, круглые столы, дискуссии, опросы, анкетирование, решение проблемных ситуаций.

#### **Образовательная область «Речевое развитие»**

| Уровень освоения ОО сформирован | Уровень освоения ОО на стадии формирования | Уровень освоения ОО не сформирован |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| 62 % (206)                      | 25 % (86)                                  | 13 % (42)                          |

Таким образом, можно сказать, что в основном уровень освоения образовательной области «Речевое развитие» находится на недостаточно высоком уровне.

#### **Выявленные проблемы:**

- недостаточная эффективность развития связной речи, звуковой культуры речи, грамматического строя;

#### **Причины:**

- в детский сад приходят дети, не владеющие речью в соответствии со своим возрастом, у многих обнаруживаются дефекты дикции;
- отсутствие логопеда.

#### **Перспективы оптимизации работы по речевому развитию:**

1. Систематически осуществлять индивидуальную работу по развитию речи во всех видах деятельности;
2. Пополнить картотеку словесных игр и дидактический материал по обогащению и активизации словаря, грамматического строя речи, связной речи.
3. Организация творческих недель как форм приобщения дошкольников к детской литературе.
4. Пополнить детскую библиотеку произведениями устного народного творчества, классиками и современниками детской литературы.
5. Провести совместные праздники с родителями «Литературные вечера», «Праздник правильной речи».

#### **Образовательная область «Познавательное развитие»**

| Уровень освоения ОО сформирован | Уровень освоения ОО на стадии формирования | Уровень освоения ОО не сформирован |
|---------------------------------|--|------------------------------------|
| 69 % (229)                      | 27 % (97)                                  | 3 % (8)                            |

Таким образом, можно сказать, что в основном уровень освоения образовательной области «Познание» находится на достаточно высоком уровне.

#### **Выявленные проблемы:**



- недостаточная эффективность развития умения использовать обобщенные способы обследования объектов, самостоятельного использования экспериментирования;
- недостаточная эффективность ознакомления с родным краем;

#### **Причины:**

- организация познавательной деятельности не в полной мере строится с учетом особенностей развития и возможностями детей, их интересами;
- используются не все виды детской деятельности для формирования первичных представлений о малой родине и Отечестве;

#### **Перспективы оптимизации работы по познавательному развитию:**

- 1 Обеспечивать индивидуализацию познавательного развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
- 2 Пополнить развивающую предметно-пространственную среду пособиями по ознакомлению с родным краем, разработать перспективный план по ознакомлению с родным краем.

#### **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

| Уровень освоения<br>сформирован | Уровень освоения<br>формирования | Уровень освоения<br>сформирован |
|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 72 % (235)                      | 25 % (81)                        | 3 % (11)                        |

Таким образом, можно сказать, что в основном уровень освоения образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» находится на достаточно высоком уровне.

#### **Выявленные проблемы:**

- недостаточная эффективность ознакомления с видами и лучшими образцами отечественного искусства;
- невысокая сформированность умений в рисовании, лепке, аппликации, прикладном творчестве, конструктивно-модульной деятельности.

#### **Причины:**

- недостаточно созданы условия для приобщения детей к народному и профессиональному искусству;
- недостаточно созданы условия для развития творческих способностей, самостоятельной творческой деятельности детей.

#### **Перспективы оптимизации работы по художественно-эстетическому развитию:**

1. Обеспечивать индивидуализацию художественно-эстетического развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
2. Разработать педагогические проекты по художественно-эстетическому развитию с активным привлечением родителей.

#### **Образовательная область «Физическое развитие»**

| Уровень освоения<br>сформирован | Уровень освоения<br>формирования | Уровень освоения<br>сформирован |
|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 79 % (265)                      | 20 % (65)                        | 1 % (4)                         |

Таким образом, можно сказать, что в основном уровень освоения образовательной области «Физическая культура» находится на достаточно высоком уровне.

#### **Выявленные проблемы:**

- недостаточная сформированность активной позиции в отношении собственного здоровья, умения организовывать собственную двигательную деятельность и деятельность сверстников;
- недостаточное развитие у детей осознания своего двигательного поведения как по инициативе взрослого, так и по своему усмотрению;
- часто болеющие дети.

**Причины:** - недостаточное создание условий для развития инициативы, самостоятельности, творчества в двигательной активности, развития способности к самоконтролю, самооценке при выполнении основных движений.

#### **Перспективы оптимизации работы по физическому развитию**

Пополнить развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС.

| Критерии          | Образовательные области            |                         |                  |                                     |                     |
|-------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|
|                   | Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| Навык сформирован | 76%–248                            | 67%–219                 | 56%–183          | 72%–235                             | 81%–265             |

|                              |        |         |         |        |        |
|------------------------------|--------|---------|---------|--------|--------|
| Навык на стадии формирования | 20%–65 | 32%–105 | 32%–105 | 25%–82 | 18%–59 |
| Навык не сформирован         | 4%–14  | 1%–3    | 12%–39  | 3%–10  | 1%–3   |

### Выводы и перспективы в работе.

Анализ результатов диагностики показывает успешность усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения ООП ДО МБДОУ «Детский сад №7» сформированы и находятся в стадии формирования. Это означает, что применяемые формы и методы педагогического воздействия благотворно сказывается на результатах итоговой диагностики. Наиболее высокая эффективность педагогических воздействий по физическому и познавательному развитию, несколько ниже - по социально-коммуникативному по художественно-эстетическому и речевому развитию. Анализ диагностических карт по каждой образовательной области позволил определить индивидуальные потребности детей, необходимость построения вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и сверстниками. Определены траектории развития каждого ребенка. Создана социальная ситуация развития детей, своевременно оказывалась помощь, поддерживалась детская инициатива и самостоятельность в разных видах деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей. Немаловажное значение также имело использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям, использование современных ИКТ-технологий (мультимедийные презентации разнообразили занятия и повышали интерес детей).

Особое внимание было уделено оснащению развивающей предметно-пространственной среды для более успешной реализации всех образовательных областей, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей, приобретено достаточное количество методической литературы, наглядных пособий и игрушек, спортивного инвентаря, что способствовало возможности сформировать необходимую предметно-развивающую среду. Но она требует постоянного обновления и расширения. Внедрялись новые формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, для непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив родителей таких как знакомство с малой родиной, использование оздоровительных технологий в детском саду и дома, совместное участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.

### Диагностика эффективности проделанной коррекционной работы по адаптированным основным образовательным программам в конце учебного 2022-2023 года Компенсирющие логопедические группы №17 и №14

#### Речевое развитие

«Коррекция речи для детей с общим недоразвитием речи и фонетико-фонематическим недоразвитием речи в возрасте с 5 до 7 лет». В МБДОУ «Детский сад №7» создано единое логопедическое пространство. В дошкольном учреждении действует модель взаимодействия специалистов, она представляет собой целостную систему, обеспечивающую высокий уровень речевого, интеллектуального и психологического развития ребенка. Все специалисты работают в тесном контакте с логопедом. В процессе коррекционной работы, применяя разнообразные традиционные и инновационные методы и технологии, учитель-логопед Марчук С.А и Мусина Р.Ш и добивается высоких результатов в речевом развитии детей. По результатам ППк качество работы свидетельствует о том,

| Мониторинг | Речевое развитие сформировано |            | Речевое развитие частично сформировано |            | Речевое развитие не сформировано |            |
|------------|-------------------------------|------------|--|------------|----------------------------------|------------|
|            | Группа №14                    | Группа №17 | Группа №14                             | Группа №17 | Группа №14                       | Группа №17 |
| Первичная  | 0 %                           | 0 %        | 56 % (5)                               | 54 % (7)   | 44 % (4)                         | 46 % (6)   |

|                      |          |          |          |          |     |     |
|----------------------|----------|----------|----------|----------|-----|-----|
| диагностика          |          |          |          |          |     |     |
| Итоговая диагностика | 67 % (6) | 62 % (8) | 33 % (3) | 38 % (5) | 0 % | 0 % |

Выпущено со значительными улучшениями речевого развития – 12 детей.

Набрали 18 воспитанников, нуждающихся в коррекционной работе.

#### **Рекомендации воспитателю:**

1. Особое внимание следует уделить детям, показавшим низкий уровень освоения данной образовательной области. Осуществлять дифференцированный подход, с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.
2. Провести анализ эффективности организации образовательного процесса по данной области, составить план устранения недостатков и устранить имеющиеся недостатки.
3. Провести анализ форм и методов и скорректировать работу с родителями (законными представителями).

#### **Компенсирующая группа №10 и №9**

**Используемые методики:** Семаго Н.Я., Семаго М.М. «Диагностический альбом для оценки развития познавательной деятельности ребенка. Дошкольный и младший школьный возраст» /Стимульный материал + методические рекомендации/. – М.: Айрис – пресс, 2005

Психолого – педагогическая диагностика развития детей раннего и дошкольного возраста: метод. пособие: с прил. Альбома «Наглядный материал для обследования детей»/ под ред. Е.А. Стребелевой – М.: Просвещение 2005

А.А. Осипова «Диагностика и коррекция внимания: программа для детей 5-9 лет, стимульный материал».

По результатам диагностики коррекционной работы выявлены следующие результаты по группе, где «+»- навык сформирован, «+-»- навык на стадии формирования, «-»- навык не сформирован.

**Участвовали в диагностике 7 детей с РАС (расстройство аутистического спектра).**

#### **Основной вывод по результатам динамического диагностирования**

##### **Окружающий мир:**

Сформировано: 28%

На стадии формирования: 58%

Не сформировано: 14 %

##### **ФЭМП**

Сформировано: 44%

На стадии формирования: 28%

Не сформировано: 28 %

##### **Развитие речи:**

Сформировано: 14%

На стадии формирования: 28%

Не сформировано: 58 %

##### **Сюжетно – ролевая игра:**

Сформировано: 0%

На стадии формирования: 57%

Не сформировано: 43 %

По результатам эффективности проделанной коррекционной работы в соответствии АООП для РАС в отдельных образовательных областях динамика незначительная. Особое внимание требуется в развитии концентрации и устойчивости внимания, укрепление и развитие мелкой и общей моторики, также продолжать развивать пространственно- временные представления.

Требуется на следующий учебный год скорректировать цели и задачи в воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работе по повышению мотивации воспитанников к обучению, уменьшение проблемного поведения. Составить Федеральную Адаптированную Образовательную Программу согласно ФОП на всех воспитанников компенсирующей группы на 2022- 2023 учебный год. На основе ППк в сентябре 2023 года составить ИОМ на всех воспитанников.

**Участвовали в диагностике 10 детей с ЗПР (задержка психического развития).**

#### **Основной вывод по результатам динамического диагностирования**

Полученные результаты:

**Окружающий мир:**

Сформировано: 50%

На стадии формирования: 50%

Не сформировано: 0%

**ФЭМП:**

Сформировано: 50%

На стадии формирования: 50%

Не сформировано: 0%

**Развитие речи:**

Сформировано: 30%

На стадии формирования: 50%

Не сформировано: 20%

**Сюжетно – ролевая игра:**

Сформировано: 50%

На стадии формирования: 50%

Не сформировано: 0%

По результатам эффективности проделанной коррекционной работы в соответствии АООП для ЗПР в отдельных образовательных областях хорошая динамика. Особое внимание требуется в развитии устойчивости, концентрации и переключаемости внимания, укреплению и развитие мелкой и общей моторики, формирование и развитие мышления, также продолжать развивать пространственно- временные представления, зрительную память.

Требуется на следующий учебный год составить Адаптированную Образовательную Программу в соответствии с ФАОП на всех воспитанников компенсирующей группы на 2023- 2024 учебный год. На основе ППк в сентябре 2023 года составить ИОМ на всех воспитанников.

**Реализация этнокультурного регионального компонента.**

В целях реализации права на получение образования на родном языке и реализации статуса детского сада (с татарским языком воспитания и обучения) в детском саду функционировало группы с татарским воспитанием и обучением, детей охвачено воспитанием и обучением на татарском языке.

Воспитатель по обучению татарскому языку успешно используют УМК “Тугантелдәсөйләшәбез”, “Татарчасөйләшәбез”, на основе современных эффективных образовательных технологий. В МБДОУ проводится работа по изучению детьми татарского как второго языка в 3 группах и как родного языка в 11 группах, и приобщению детей к национальной культуре. Начиная со старшей группы, проводятся занятия по обучению детей татарскому языку. Но работа в режимные моменты по ознакомлению детей с татарским(родным) языком, национальной культурой проводится начиная с младшей группы. Игровые посиделки в свободной деятельности детей проходят в игровой форме. Дети знакомятся со звучанием татарской речи, у детей обогащается пассивный татарский словарь. При переходе в среднюю группу у детей есть небольшая база знаний татарского языка. Это способствует профилактике тревожности перед изучением неизвестного второго языка. Кабинет татарского языка оборудован электронной техникой (компьютер, медиапроектор, экран). В кабинете татарского языка имеется как теоретический, так и практический материал по обучению татарскому языку (методическая литература, детская художественная литература, дидактические игры, сюжетные и предметные картинки, игрушки). Обучали русскоязычных педагогов татарскому языку (в пределах УМК), проводили консультации на тему:

- «Откорректированные требования к национальным уголкам по возрастам»
- «Улучшение качества обучения детей государственным языкам»
- «Интегрированный подход к детям при обучении развитию речи дошкольников с применением УМК»
- «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых, ИКТ игр по УМК “Тугантелдә сөйләшәбез”, “Татарча сөйләшәбез”, для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языку»

В каждой группе детского сада пополнены родительские уголки информацией о работе с использованием УМК “Тугантелдә сөйләшәбез”, “Татарча сөйләшәбез”, в педагогическом процессе

МБДОУ. Диагностика знаний детей по татарскому (родному) языку на конец учебного года показала достаточно высокие показатели:

**Средние группы №3, №5, №6, №15, №16, №18**

| Группы           | №3       | №5       | №6       | №15      | №16      | №18      |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Количество детей | 20       | 21       | 19       | 25       | 21       | 20       |
| высокий          | 2 – 10%  | 3 – 14%  | 3 – 16%  | 4 – 16%  | 6 – 28%  | 6 – 30%  |
| средний          | 16 – 80% | 17 – 80% | 14 – 74% | 20 – 80% | 15 – 72% | 14 – 70% |
| ниже среднего.   | 2 – 10%  | 1 – 06%  | 2 – 10%  | 1 – 04%  | –        | –        |

**Старшие группы №11, №12, №17**

| Группы      | №11      | №12      | №17      |
|-------------|----------|----------|----------|
| Колич.детей | 19       | 22       | 13       |
| высокий     | 6 – 31%  | 4 – 18%  | 2 – 15%  |
| средний     | 13 – 69% | 17 – 77% | 10 – 77% |
| ниже средн. | –        | 1 – 5%   | 1 – 8%   |

**Подготовительные группы №13, №14**

| Группы      | №13      | №14      |
|-------------|----------|----------|
| Колич.детей | 28       | 27       |
| высокий     | 15 – 53% | 10 – 37% |
| средний     | 10 – 47% | 17 – 63% |
| ниже средн. | –        | -        |

Во всех группах педагоги используют «Региональную программу дошкольного образования Шаеховой Р.К. Радость познания. Сөөнеч». В течение следующего учебного года продолжить работу над развитием самостоятельной диалогической речи, создать в группах языковую среду на татарском языке. Сделать в группах новые дидактические и ИКТ игры для своего возраста. Издать брошюры для родителей с разнообразными формами занятий с детьми.

**Рекомендации:**

1. Продолжать планировать в режимных моментах активизации татарской речи: планировать речевых, пальчиковых, дидактических игр на татарском языке, ежедневно побуждать детей пользоваться татарской речью во время режимных моментов (умывании, одевании, сервировки стола и т.п.).
2. Для обучения детей татарскому языку продолжать работу по УМК «Говорим по-татарски», шире использовать аудиозаписи, видеоматериалы.
3. Расширить дидактические задачи игр, включив словарную работу согласно проектам УМК для разных возрастных групп – во всех группах.
4. Рекомендуется во всех группах иметь ИКТ – игры, диски по УМК.
5. Вести развивающую и индивидуальную работу по усвоению детьми программного материала.
6. Воспитателям групп систематически продолжать работу по закреплению пройденного материала по татарскому языку в режимных моментах, во время прогулки, регулярно повторить диалоги, создать языковую среду, проводить дидактические и ИКТ игры для закрепления пройденного материала, включить в свою работу дидактические и компьютерные игры.

**Цель:** выявление особенностей динамики развития каждого ребенка в специально организованных условиях.

**Работа по приоритетным направлениям.**

1. «Разностороннее развитие детей дошкольного возраста посредством ИТ-технологий как неотъемлемая часть подготовки ребенка к будущему».
2. «Развитие социальных, психологических, эмоциональных (soft skills) навыков, мышления детей дошкольного возраста посредством современных технологий с целью формирования основ гармоничной личности».
3. «Совершенствование форм и методов обучения билингвального образования с

применением инновационных технологий в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов».

### **Анализ работы по приоритетным направлениям.**

**1 приоритетное направление.** В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» информационно-образовательная среда включает в себя электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация современной цифровой среды в МБДОУ «Детский сад №7» способствует реализации ключевых принципов, целей и задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. В детском саду имеются технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ: интерактивные доски с комплектом программного обеспечения; мультимедийная установка (проектор, экран, ноутбук) в музыкальном зале, методическом кабинете; переносная мультимедийная установка, в компьютерном классе установлен интерактивный пол, имеется мультстудия, песочные столы ( 2 шт), планшет.

**2 приоритетное направление.** Для эффективной деятельности важны не только профессиональные навыки, но и дополнительные знания и умения, которые невозможно получить в университете: умение общаться, работать в команде, планировать свою деятельность, умение работать с информацией, стрессоустойчивость, креативность, ответственность и многие другие, которые в современном мире называют «softskills» навыками. В нашем учреждении созданы условия для театрально-игровой деятельности — это Театральная студия, в которой представлены различные виды театра и театральных кукол, ширмы и декорации. Такая развивающая среда позволяет обеспечивать право и свободу выбора каждого ребёнка на театрализацию любимого произведения.

В группах оборудованы театрализованные уголки, где ребёнок может уединиться и разыграть какую – нибудь роль или просмотреть иллюстрации к театрализации.

В центре театрализованной деятельности группы я разместила разные виды театра: пальчиковый, настольный, (вязальный), театр на фланелеграфе, теневой, плоскостной, театр на рукавичке, а также волшебный сундучок с костюмами, масками, декорациями. Учитывая гендерные особенности детей, в центре театра были размещены оборудование и материалы, отвечающие интересам, как мальчиков, так и девочек.

Материал постоянно обновляется, пополняется, ориентируясь на возраст и интересы разных детей.

Учитывая принцип интеграции образовательных областей, я включаю театрализацию во все виды детской деятельности.

В результате работы сделан вывод, что театрализованная деятельность помогает сформировать у дошкольников:

- коммуникативные и креативные способности, позволяющие эффективно работать в команде;
- дети способны передавать эмоции и чувства, проявляют склонность к эмпатии и рефлексии в процессе освоения ролей;
- дошкольники уверенно чувствуют себя в разных ситуациях, решая спонтанные задачи;
- сформирована эмоционально-волевая сфера, что говорит о психологической устойчивости воспитанников и лежит в основе индивидуальной образовательной траектории обучающихся - отражает интересы конкретного ребенка в различной деятельности.

**3 приоритетное направление.** Опыт работы показал, что изучение татарского и родного языка посредством квиз-технологий в дошкольном учреждении может быть успешно реализовано в том случае, если язык будет выступать не только в качестве предмета изучения, но и будет регулярно, активно использоваться детьми в их повседневной жизни и деятельности.

Поэтому во всех режимных моментах звучит как русская, так и татарская речь воспитателя. Организация и проведение всевозможных праздников, как русских народных, так и татарских (Народов Поволжья) повышают интерес не только к культуре народов, но и к языковой культуре. Именно, такой комплексный подход к реализации инновационных программ и

технологий по обучению детей дошкольного возраста татарскому и родному языку может дать хорошие результаты.

### **Реализация годового плана.**

МБДОУ «Детский сад №7» работает по единому годовому плану, утвержденному на педагогическом совете, в котором описана работа по всем направлениям воспитательно-образовательной деятельности: социально - коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого и физического развития детей и ответственных специалистов за каждое мероприятие. Система педагогических мероприятий в 2022-2023уч.год была направлена на решение годовых задач:

1. Развивать информационную культуру, педагогических кадров, формировать способность эффективно использовать информационные ресурсы и технологии;
2. Формировать единую линию поведения, систему общих взглядов и мотивации педагогического коллектива, обеспечивающих успешность образовательного процесса в условиях новых требований и подходов к дошкольному образованию в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В 2022-2023уч. году планирование воспитательно-образовательной деятельности осуществлялось следующим образом: все педагоги имеют рабочую программу и календарный планы работы, в которых отражены все виды деятельности как совместной, так и самостоятельной по всем направлениям социально - коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого и физического развития детей. Для планирования дифференцированного подхода к каждому ребенку, в группах не имеются диагностические карты, которые фиксируют два раза в год в общеразвивающих группах (в середине года и в конце) и три раза в год для групп компенсирующей направленности усвоение детьми программных знаний, на основе которых ведется индивидуальная работа с детьми или иным разделом программы.

В МБДОУ «Детский сад №7» созданы условия для коррекционно-педагогической работы с детьми РАС и ЗПРи по исправлению недостатков речи у детей, а также условия, в которых дети могут одновременно изучать два языка. Основу организации образовательного процесса составляет комплексный тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в совместных формах, а также в самостоятельной деятельности детей.

В детском саду созданы комфортные условия в группах и кабинетах для развития личностных, интеллектуальных и творческих способностей детей. Развивающая предметно-пространственная среда соответствует реализуемой программе МБДОУ «Детский сад №7»; выстроена с учётом гендерных, возрастных особенностей воспитанников с соблюдением СанПиН 3.1/2.4..3598-20. Развивающая предметно-пространственная среда постоянно преобразуется в зависимости от возраста детей их интересов, требований образовательной программы. Специальные помещения оборудованы для определенных видов образовательной работы. Групповые помещения обеспечены учебными материалами, современными наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами, спортивным оборудованием дошкольного учреждения. Подбор и расположение мебели, игрового материала отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии воспитанников, позволяет детям свободно перемещаться, двигаться, действовать. Во всех группах мебель подобрана по росту воспитанников и размещена с педагогической целесообразностью, что позволяет стимулировать двигательную активность детей, на мебель нанесена соответствующая возрасту маркировка. Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, изобразительной, познавательно-исследовательской, для организации самообслуживания и бытового труда, музыкальной, двигательной, для восприятия художественной литературы и фольклора, конструирования.

В МБДОУ «Детский сад №7» оборудованы: 2 логопедических кабинета, кабинет дефектолога, музыкальный зал, физкультурный зал, спортивная площадка, кабинет татарского языка, кабинет психолога.

Педагогический процесс оснащен следующими современными техническими средствами обучения: аудио и видеоаппаратурой, мультимедийная установка (экраны и проекторы), интерактивная доска (4 шт.) ноутбуки, мультстудия, интерактивный пол.

Была обеспечена информационная открытость ДОО. Успешно обновляется сайт ДОО с актуальной информацией, отвечающий требованиям действующего законодательства.

В МБДОУ «Детский сад №7» осуществляется преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования средних общеобразовательных школ и гимназий микрорайона. Взаимодействие образовательных учреждений осуществляется в соответствии с имеющимся планом, предусматривающим разные формы работы, в т.ч. в рамках сетевого взаимодействия. В рамках преемственности со школой ведется работа с МБДОУ «Средняя русско-татарская общеобразовательная школа №57».

#### **Уровень развития целевых ориентиров выпускников МБДОУ «Детский сад №7»**

Диагностика уровня подготовленности к обучению в школе воспитанников подготовительной группы.

В диагностике приняли участие 52 воспитанника. Диагностика проводилась по специальной методике, определяющей 5 основных учебно-важных качеств (по Эльконину Д.Б.):

- Личностно-мотивационные (мотивы учения),
- Представление о целях деятельности (принятие учебной задачи),
- Способы выполнения учебной деятельности (графические навыки, зрительный анализ),
- Познавательные процессы (уровни развития, восприятия, памяти, внимания, воображения и мышления),
- Управление деятельностью и принятие решения.

При диагностике были использованы методики:

- Методика «Выбери картинку» (методика Гинзбург М.Р., экспериментальные материалы и система оценки Пахомовой И.Ю., Овчаровой Р.В.),
- Тест «Раскрась картинку» Кравцова Е.Е.,
- Методика «Нарисуй фигуры» Бендер Л.,
- Методика «Слушаем и рисуем» Тихомирова Л.Ф.,
- Методика «Узнавание фигур» Богданова Т.Г., Корнилова Т.В.,
- Методика «Шифровка» (Векслер Д.)
- Методика «Раздели на группы» модификация методики Ермолаевой М.В.,
- Методика «Пятый лишний» авторская модификация,
- Методика «Графический диктант» по Нижегородцевой В.Н., Шадрикову В.Д., Павлова Н.Н., Руденко Л.Г. Экспресс-диагностика в детском саду.

#### **Общие показатели готовности к школе на сентябрь/май 2022/23 уч.г.**

| Месяц        | Общее количество во детей | Уровень выше среднего |         | Средний уровень     |         | Низкий уровень      |         | Уровень ниже среднего |         |
|--------------|---------------------------|-----------------------|---------|---------------------|---------|---------------------|---------|-----------------------|---------|
|              |                           | Количество во детей   | Процент | Количество во детей | Процент | Количество во детей | Процент | Количество во детей   | Процент |
| Сентябрь/май | 39                        | 8/20 чел.             | 21/51 % | 16/17 чел.          | 43/44 % | 11/2                | 26/5%   | 4/0 чел.              | 10/0%   |

#### **Усредненные данные по тревожности за 2022/23 уч.год (Тест Домики)**

|               | Дети                          | %  |
|---------------|-------------------------------|----|
| Возраст детей | 5-6 лет (старшие гр)          |    |
| Кол-во детей  | 40                            |    |
| Норма         | 34                            | 85 |
| Отклонения    | 6                             | 15 |
| Возраст детей | 6-7 лет (подготовительные гр) |    |
| Кол-во детей  | 41                            |    |
| Норма         | 36                            | 88 |
| Отклонения    | 5                             | 12 |

Данная диагностика проводилась дважды: на начало года и в конце года. По итогам входной диагностики воспитателям были предоставлены результаты, направления с недостаточным уровнем владения умениями и навыками и рекомендации по их развитию. В своей работе воспитатели учли



данные рекомендации и включали задания на их развитие у детей. Также психолог в своей групповой коррекционно-развивающей работе в группах использовала упражнения на развитие данных навыков. Положительная динамика показателей на входе и на выходе указывает на то, что с детьми проводилась серьезная работа по развитию необходимых для обучения в школе ЗУНов.

## **Раздел V Результаты методической работы, повышения профессионального мастерства педагогов.**

Методическая служба МБДОУ «Детский сад №7» ведет целенаправленную работу по повышению профессиональной компетентности педагогического коллектива. Создаются условия для повышения квалификации педагогических кадров. Проводится разносторонняя методическая работа, направленная на повышение их профессионального мастерства, индивидуальная помощь воспитателям при организации воспитательно-образовательного процесса, групповые и индивидуальные консультации, подготовка открытых просмотров

Штатное расписание детского сада соответствует его виду и статусу: МБДОУ «Детский сад №7» укомплектован педагогическими кадрами на 100 %. В 2022-2023 учебном году в МБДОУ «Детский сад №7» работало 33 педагога из них: 1 старший воспитатель, 2 учителя-логопеды, 1 учитель-дефектолог, 2 музыкальных руководителя, 2 педагога-психолога, 1 воспитатель по обучению татарскому языку, 2 тьютора, 22 воспитателя.

### **Образовательный ценз педагогических кадров детского сада.**

Все педагоги с высоким образовательным цензом.

Высшее образование - 28 чел.

Среднее специальное образование – 4 чел.

Педагоги детского сада ежегодно повышают квалификационный уровень. Из числа педагогов детского сада 16 человек – 47 % имеют квалификационные категории:

Первая квалификационная категория – 13 педагогов (38 %)

Высшая квалификационная категория – 3 педагога (9 %)

Не имеют категорий – 18 педагогов

Из них соответствует занимаемой должности – 4 педагога

### **Стаж работы:**

| общий стаж работы, лет: |           |            |             |             |            |
|-------------------------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| до 3                    | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 15 | от 15 до 20 | 20 и более |
| 5                       | 1         | 9          | 3           | 9           | 6          |
| педагогический стаж     |           |            |             |             |            |
| до 3                    | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 15 | от 15 до 20 | 20 и более |
| 11 чел.                 | 1 чел.    | 8 чел.     | 4 чел.      | 2 чел.      | 7 чел.     |

### **Возрастной ценз:**

| моложе 25 лет | 25-29  | 30-34  | 35-39  | 40-44  | 45-49  | 50-54  | 55-59  | 60-64  | 65 и более |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|
| 5 чел.        | 1 чел. | 8 чел. | 8 чел. | 5 чел. | 2 чел. | 1 чел. | 3 чел. | 0 чел. | 0 чел.     |

Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. На 1 июня 2023 г. 100 % педагогов имеют профильное образование, необходимое для работы по их направлению. В детском саду на основании годового плана были организованы различные формы повышения профессионального мастерства для всех категорий педагогов: семинары-практикумы, педагогические советы.

На протяжении всего учебного года педагоги детского сада активно занимались самообразованием: у каждого педагога имеется индивидуальный план повышения профессионального уровня на меж аттестационный период на 5 лет, в конце уч.года все педагоги на итоговом педагогическом совете зачитывают отчет работы по самообразованию за данный учебный год.

Педагоги МБДОУ «Детский сад №7» принимали участие в мероприятиях городского и районного уровня и активно транслировали свой опыт работы. (см. Экран активности и результативности за 2022-2023уч.год)

**Вывод:** таким образом, существует тенденция к повышению уровня профессионального мастерства педагогов. В учреждении начинается формирование определенной системы работы с педагогическими кадрами по совершенствованию уровня профессиональной подготовки, что является главным условием достижения конечных результатов. Несмотря на непрерывное методическое сопровождение педагогов МБДОУ «Детский сад №7» в условиях реализации ФГОС ДО остаются актуальными следующие проблемы:

- Низкий уровень творческого мастерства отдельных педагогов МБДОУ «Детский сад №7», работа с использованием только традиционных форм, методов, технологий;
- Низкий уровень активности отдельных педагогов (участие в конкурсах, трансляция опыта на семинарах и т.д.).
- Малое количество публикаций педагогов из опыта работы.
- Низкий категоричный уровень.

#### **Перспективы развития:**

- Необходимо продолжать целенаправленную работу по повышению профессионализма педагогов МБДОУ «Детский сад №7» через систему методических мероприятий внутри детского сада, с использованием современных, интерактивных форм (кейс- технологии, коучинг и т.д.) в следующем 2023-2024 учебном году.

- Направление на КПК.
- Обеспечить активное участие педагогов и специалистов в конкурсах, транслирование опыта на мероприятиях различного уровня (район, город, республика и т.д.)
- Разработка эффективных форм и методов сотрудничества с родителями.
- Повышения квалификации педагогов в работе с детьми с ОВЗ
- Проведение мероприятий по команде образованию.
- Вовлечение педагогов в процесс самообразования, инновационной работы.

#### **Итоги административно-хозяйственной работы**

МБДОУ «Детский сад №7» постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Материально-техническое обеспечение детского сада постоянно обновляется и пополняется в соответствии с требованиями времени, особенностями контингента детей, программы.

На бюджетные средства были приобретены: принтер, бумага, хоз. товары, канцтовары, медикаменты

Регулярно проводились инструктажи по пожарной, антитеррористической безопасности и охране труда.

В течение года нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено.

В течение года проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового оборудования;
- техническое содержание здания;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности;
- автоматическая система пожарной сигнализации;
- системы оповещения людей о пожаре;
- проверка зарядки огнетушителей;
- промывка и опрессовка отопительной системы.

Результаты проверок показали, что хозяйственная деятельность в МБДОУ «Детский сад №7» осуществляется на должном уровне.

Для стабильного функционирования зданий и всех систем МБДОУ «Детский сад №7», выполнения уставных задач были заключены договоры:

- на техническое обслуживание учета тепловой энергии с ООО Регнефтерорг-7
- на оказание услуг по транспортированию и передаче на размещение, утилизацию отходов с ООО «УК ПЖКХ»,
- на пользование услугами водоснабжения с МУП «Водоканал»,
- на пользование услугами канализации ООО «РСК»

- на оказание услуг телефонной связи и Интернет с ПАО «Тателеком»,
  - на оказание услуг энергоснабжения с АО «Энергосбережения»,
  - на проведение дезинсекционных и дератизационных работ с МБУ «Дезинфекционная станция города Казани»
  - на оказание услуг по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений с помощью тревожной сигнализации с МБУ «Департамент телекоммуникационных технологий города Казани»
  - на заправку и ремонт картриджей с ООО «Сервисный центр Вертекс»
- Произведена работа по озеленению территории сада - обрезка кустов, оформление всех клумб, огорода.
- Выполнены работы по внешнему благоустройству территории МБДОУ «Детский сад №7».
- Выполненные работы позволили создать безопасные и комфортные условия для воспитанников, посещающих учреждение.
- Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда и охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.
- Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. В ДОО всегда в наличии чистящие, моющие и дезинфицирующие средства. Весь товар сертифицирован, годен к использованию.
- Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно.
- Ежедневно проводился контроль за соблюдением чистоты в помещениях и на прилегающей территории.
- Работа административно-хозяйственной службы за 2022-2023 учебный год оценивается удовлетворительно.

### **Основные направления ближайшего развития учреждения и задачи на новый учебный год**

В целом коллектив МБДОУ «Детский сад №7» в 2022-2023 учебном году отработал удовлетворительно. Весь объем запланированных мероприятий выполнен.

Анализ деятельности детского сада показал, что учреждение работает стабильно. Наиболее успешными в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

- Стабильно положительные результаты усвоения детьми ООП МБДОУ.
- Средний результат усвоения воспитанниками УМК по обучению детей татарскому(родному) языку “Туган телдә сөйләшәбез”, “Татар телендә сөйләшәбез”.
- Сравнительно больший по сравнению с предыдущим учебным годом охват родителей, активно участвующих в жизни детского сада;
- Активное ведение страницы МБДОУ «Детский сад №7» на сайте [www.edu.tatar.ru](http://www.edu.tatar.ru) для расширения информированности социума о деятельности учреждения.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулся коллектив детского сада в 2022-2023 учебном году были определены перспективы **развития на 2023-2024 учебный год:**

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни.
2. Продолжать активную методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий.
3. Развивать единую информационную среду детского сада.
4. Создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
5. Активно транслировать опыт работы педагогов детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на страничке сайта [www.edu.tatar.ru](http://www.edu.tatar.ru), контакте.

### **Цели деятельности детского сада на предстоящий год:**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо: в 2023-2024 учебном году:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.

4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

**Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:**

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- организовать использование единой образовательной среды и пространства;

- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;

- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.

- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;

- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;

- развить институт наставничества;

- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;

- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;

- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

В 2023-2024 учебном году образовательный процесс в дошкольном учреждении будет направлен на решение следующих **задач**:

1. Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения качества, образовательного процесса и обеспечение безопасности и развития детей в информационном пространстве.

2. Создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников в ДОО.

## **II. Планирование деятельности МБДОУ «Детский сад №7» на 2023-2024 учебный год.**

### **2.1. Организационно-управленческий раздел. Работа с кадрами.**

#### **2.1.1. Педагогические советы**

| № | Тематика педсоветов | Форма | Сроки | Ответственный |
|---|---------------------|-------|-------|---------------|
|---|---------------------|-------|-------|---------------|

| п/п |  |                | выполнения |   |
|-----|--|----------------|------------|---|
| I   | <p><u>Педсовет №1</u><br/> <b>«Установочный педсовет – 2023. Маршруты по новым задачам».</b><br/> <b>Цель:</b> анализ деятельности МБДОУ «Детский сад №7» за летний период, принятие и утверждение плана деятельности МБДОУ «Детский сад №7» на новый учебный год, рассмотреть план работы по наставничеству, определить задачи методического сопровождения педагогов в первый год реализации ФОП ДО, создание в ДОО инфраструктуры и РППС под задачи федеральной программы.</p> | Коучинг-сессия | август     | Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р., воспитатели, специалисты                 |
| II  | <p><u>Педсовет № 2</u><br/> <b>«Информатизация как ресурс повышения качества образования в ДОО»</b><br/> <b>Цель:</b> способствовать развитию профессиональной компетентности педагогов в сфере цифровых технологий и обеспечению безопасности и развития детей в информационном пространстве</p>  | Коучинг-сессия | ноябрь     | Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р., воспитатели, специалисты                 |
| III | <p><u>Педсовет № 3</u><br/> <b>«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОО».</b><br/> <b>Цель:</b> Создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников в ДОО.</p>  | Коучинг-сессия | март       | Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р., воспитатели, специалисты                 |
| IV  | <p><b>Итоговый педагогический совет «Итоги деятельности пед.коллектива за 2023-2024 учебный год»</b><br/> <b>Цель:</b> Анализ 2023-2024 учебного года и утверждения плана летне-оздоровительной работы</p>   | круглый стол   | май        | Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р., Нургатина Н.Ш., воспитатели, специалисты |

### 2.1.2. Совещания при заведующем

| № | Содержание работы   | Дата проведения | Ответственные  |
|---|---|-----------------|--|
| 1 | «Деловой понедельник»   | еженедельно     | Биктова А.Н.   |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги городской августовской конференции работников образования, ознакомление с планом работы РОО, УО</li> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>О проведении родительских собраний</li> <li>Об организации платных доп. услуг</li> <li>Об аттестации педагогических работников</li> <li>Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</li> <li>О торжественном собрании, в честь Дня дошкольного</li> </ul> | Сентябрь        | Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р., Нургатина Н.Ш., |

|    |   |         |  |
|----|---|---------|--|
|    | работника, кандидаты на награждение   |         |  |
| 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>Об организации декадника по уборке территории МБДОУ «Детский сад №7»</li> <li>Результат оперативного контроля сентябрь месяц.</li> <li>Итоги мониторинга психологической готовности детей подготовительных к школе групп № 11,12, 17 на начало уч.года</li> </ul>  | Октябрь | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Нургатина Н.Ш.,                                    |
| 4  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>Анализ проведения осенних утренников</li> <li>О результатах оперативного контроля за октябрь месяц</li> <li>О праздновании «Дня матери»</li> <li>Об организации подписки</li> <li>О результатах рейда по ПБ и ТБ</li> <li>Итоги инвентаризации в МБДОУ «Детский сад №7»</li> </ul>   | Ноябрь  | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Нургатина Н.Ш.,<br>Идиятуллина Г.Н.                |
| 5  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>О результатах оперативного контроля за ноябрь месяц.</li> <li>Анализ заболеваемости за 1 квартал.</li> <li>Об организации Новогодних праздников: педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров, утверждение сценариев и графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении (Инструктаж по безопасному проведению Новогодних праздников)</li> </ul> | Декабрь | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Нургатина Н.Ш.,<br>Девяткина Н.В.                  |
| 6  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>Анализ проведения Новогодних утренников</li> <li>О результатах оперативного контроля за декабрь месяц</li> <li>О сотрудничестве в рамках преемственности МБДОУ «Детский сад №7» и Школы №57</li> </ul>   | Январь  | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,   |
| 7  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>О результатах оперативного контроля за январь месяц</li> <li>Анализ проверки по питанию</li> <li>О проведении мероприятий ко Дню Защитника Отечества</li> </ul>  | Февраль | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Нургатина Н.Ш.,<br>Девяткина Н.В.<br>Галеева Л.Р., |
| 8  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>О состоянии заболеваемости за квартал</li> <li>Анализ проведения утренников, посвящённых 8 марта</li> <li>Итоги мониторинга психологической готовности детей подготовительных к школе групп № 11,12, 17 на конец уч.года</li> </ul>  | Март    | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Девяткина Н.В.                                     |
| 9  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>О проведении месячника по травматизму</li> <li>О результатах оперативного контроля за март месяц</li> <li>О качестве проведения доп. услуг. Итоги недели открытых дверей для родителей</li> </ul>  | Апрель  | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Девяткина Н.В.                                     |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из МБДОУ «Детский сад №7» при ЧС.</li> </ul>  | Май     | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.,<br>Девяткина Н.В.                                     |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• О подготовке к работе в летний период</li> <li>• Организация субботников по благоустройству территории</li> <li>• О результатах оперативного контроля за 2023-2024 учебный год</li> <li>• О подготовке к выпускным утренникам</li> </ul> |  |  |
|--|---|--|--|

### 2.1.3. Психолого-педагогический консилиум

| № п/п | Содержание заседания  | Сроки проведения   | Ответственные              |
|-------|---|--|----------------------------|
| 1     | <b>Организационный блок</b>   |  |                            |
| 1.1   | <b>Заседание 1 «Установочное заседание ППк»</b><br>1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год.<br>2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк МБДОУ «Детский сад №7».<br>3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к МБДОУ «Детский сад №7». | Сентябрь 2023 г.   | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.2   | Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуальной консультаций.<br>Обследование детей.<br>Оформление документации по ППк, психологического, педагогического и медицинского обследования детей. педагогов).  | При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов) | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.3   | <b>Заседание 2. «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПП сопровождении».</b><br>1. Диагностика детей дошкольного возраста. Оформление документации по ППк: психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей.<br>2. Разработка перспективных планов работы с детьми.                           | Сентябрь 2023 г.   | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.4   | Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми.  | В течении года   | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.5   | Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППкМБДОУ «Детский сад №7».  | В течении года   | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.6   | <b>Заседание 3 «Итоги работы за первое полугодие».</b><br>1. Обсуждение результатов индивидуальной работы.<br>2. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.  | Январь 2024 г  | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.7   | <b>Заседание 4 «Итоги работы ППк за учебный год».</b><br>1. Отчеты специалистов по итогам работы на конец года.<br>2. Оформление листов динамического развития детей.<br>3. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми.   | Май 2024 г.  | Председатель ППк Члены ППк |
| 1.8   | Подготовка документов для районной ПМПк.  | В течении года   | Члены ППк, педагоги        |
| 1.9   | Подгрупповая работа с детьми, имеющими особенности развития.  | В течении года   | Члены ППк, педагоги        |
| 2     | <b>Диагностико-консультативный блок</b>   |  |                            |

|     |   |                  |                               |
|-----|---|------------------|-------------------------------|
| 2.1 | Консультирование воспитателей о работе ППкМБДОУ «Детский сад №7», её цели и задачи, о раннем выявлении особенностей в развитии детей.   | В течении года   | Члены ППк                     |
| 2.2 | Консультирование родителей о работе ППк в МБДОУ «Детский сад №7».   | В течении года   | Члены ППк                     |
| 2.3 | Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей.   | По необходимости | Педагог-психолог              |
| 2.4 | Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению.   | По необходимости | Члены ППк                     |
| 3   | <b>Методический блок</b>  |                  |                               |
| 3.1 | Оформление консультаций для воспитателей:<br>«Что такое медико- психолого- педагогический консилиум?».<br>«Раннее выявление особенностей в развитии - залог успешной индивидуальной- дифференцированной работы.   | В течении года   | Председатель ППк<br>Члены ППк |
| 3.2 | Оформление консультаций для родителей:<br>«Что такое ППк в МБДОУ «Детский сад №7»?». «Почему ребёнок не говорит ?». «Агрессивный ребёнок в семье». «Гиперактивные дети» «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?». «Проблемы адаптации в МБДОУ «Детский сад №7». | В течении года   | Председатель ППк<br>Члены ППк |
| 4   | <b>Информационно-просветительская деятельность</b>  |                  |                               |
| 4.1 | Консультирование по запросам родителей, специалистов.   | В течении года   | Члены ППк                     |
| 4.2 | Родительские собрания.  | По необходимости | Члены ППк                     |

#### 2.1.4. Психолого-педагогические совещания

| №  | Содержание  | Сроки  | Ответственный   |
|----|---|--------|---|
| 1  | Тема: Система работы с детьми в адаптационный период.<br>- Анализ адаптации вновь прибывших детей.<br>- Анализ заболеваемости детей в адаптационный период.<br>-Социальный паспорт групп, выявление семей «группы риска». | Ноябрь | Воспитатели групп № 3<br>Гайнутдинова Р.Ф<br>Девяткина Н.В. |
| 2. | Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей.<br>- Выявление степени сформированности культурно-гигиенических навыков у детей.<br>-Наметить перспективы работы.                  | Апрель | Воспитатель,<br>Девяткина Н.В.<br>Гайнутдинова Р.Ф          |
| 3. | Тема: «Результативность образовательной работы в группах раннего возраста».<br>Цель: Освоение детьми программного материала.  | Май    | Ситдикова Л.З<br>Каменева Л.Р<br>педагоги                   |

#### 2.2. Организационно-методическая работа

##### 2.2.1 Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования



| Мероприятия   | Сроки выполнения | Ответственный                    |
|---|------------------|----------------------------------|
| Знакомить педагогических работников и информационными и методическими материалами<br>Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете. | в течении года   | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р. |
| Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах.  | Сентябрь-октябрь | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р. |
| Организовать участие педагогов во Всероссийских информационно-методических вебинарах «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»   | Октябрь          | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р. |
| Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрению и обмену опытом реализации ФОП ДО в практике ДОО.   | Ноябрь           | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р. |

### 2.2.2. Повышение социальной активности, профессионального мастерства, квалификации педагогов.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки выполнения                             | Ответственный                                     | уровень                  |
|-------|---|--|---|--------------------------|
| 1.    | Участвовать в работе районных методических объединений педагогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>по художественно-эстетическому развитию</li> <li>по речевому развитию</li> <li>по познавательному развитию</li> <li>по игровой деятельности</li> <li>по инклюзивному образованию</li> <li>старших воспитателей</li> <li>музыкальных руководителей</li> <li>учителей-логопедов</li> <li>воспитателей татарского языка</li> <li>воспитателей татарских групп</li> <li>инструкторов по физической культуре</li> </ul> | по годовому плану РОО, планов проведения РМО | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р. | район                    |
| 2.    | Участие в районных, городских, республиканских семинарах-практикумах. Участие в районных, городских, республиканских межрегиональных, всероссийских конкурсах педагогического мастерства  | в течение года, по плану РОО, УО, МО и Н РТ  | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги      | Район, город, республика |
| 3.    | <b>Обучаются:</b><br>Шигапова А.Г, Гилязова Е.И   |  |   |                          |
| 4.    | <b>Направить на курсы повышения квалификации педагогов:</b><br><u>Воспитатели:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Гайнуллина Г.К</li> <li>Антонова Е.В</li> </ol>   | 2023 г.                                      | Ситдикова Л.З                                     |                          |
| 5     | <b>Педагоги, срок действия квалификационной категории которых истекает в декабре 2023г. и рекомендованные на аттестацию впервые,</b>  | октябрь-декабрь 2023год                      | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.                   | ДОО                      |

|     |  |   |   |     |
|-----|--|---|---|-----|
|     | <b>в связи с хорошей результативностью:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гайнуллина Г.К</li> <li>2. Молчанова М.В</li> <li>3. Шагивалиева А.Г</li> <li>4. Шакирова М.Х</li> <li>5. Иванова Е.В</li> <li>6. Гилязова Е.И</li> <li>7. Хамидуллина Л.М</li> <li>8. Хуснутдинова Г.А</li> <li>9. Сабирзянова Л.А</li> </ol> |   |   |     |
| 6.  | Обсуждение статей, альтернативных программ по воспитанию и развитию детей из периодических изданий по дошкольному образованию  | в течение учебного года                     | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги                     | ДОО |
| 7.  | Продолжить работу постоянно действующих семинаров-практикумов для молодых специалистов и вновь пришедших педагогов (по отдельному плану)   | в течение учебного года по отдельному плану | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.                                 | ДОО |
| 8.  | Работа по самообразованию (по плану отдельному плану)  | в течение учебного года                     | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели  | ДОО |
| 9.  | «Вместе все получится»-«Берэбулдырабыз» (наставничество, работа с молодыми специалистами (по отдельному плану))  | в течение учебного года                     | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели  | ДОО |
| 10. | «Школа педагогического мастерства» (творческие отчеты педагогов, по планам самообразования, прошедшие курсы повышения квалификации, аттестуемые педагоги д/с)  | в течение учебного года                     | Биктова А.Н.<br>Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги ДОО | ДОО |
| 11. | Приобретение методической литературы, в соответствии с ФОП ДО и ознакомление педагогов   | в течение учебного года                     | Биктова А.Н.<br>Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги     | ДОО |
| 12. | Изучение и использование в работе интернет-ресурсов: <a href="http://mon.tatarstan.ru/">http://mon.tatarstan.ru/</a> ,<br><a href="http://kazanobr.ru/">http://kazanobr.ru/</a> и т.д., транслирование опыта, публикации на интернет ресурсах, участие в вебинарах различного уровня.  | в течение учебного года                     | Биктова А.Н.<br>Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги     | ДОО |

### 2.2.3 Семинары, семинары-практикумы

| № п/п | Мероприятия   | Сроки выполнения | Ответственный                   | Уровень |
|-------|---|------------------|---------------------------------|---------|
| 1     | «Использование ИКТ в условиях дошкольного образовательного учреждения, как одна из эффективных форм повышения ИКТ - компетентности педагогов» | Октябрь          | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. | ДОО     |
| 2     | «Педагогические средства для эффективного решения задач по нравственно-патриотическому воспитанию»  | Февраль          | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. | ДОО     |

### 2.2.4 Безопасное информационное пространство

| Мероприятие  | Срок            | Ответственный  |
|--|-----------------|--|
| <b>Воспитательная работа</b>   |                 |  |
| Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности | Сентябрь        | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.  |
| Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве                                 | Октябрь         | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.  |
| Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками   | Май             | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.  |
| Проанализировать и обновить содержание ООП ДО  | Май–июль        | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>воспитатели                             |
| Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО  | в течение года  | воспитатели  |
| <b>Образовательная работа</b>  |                 |  |
| Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников                                    | Октябрь-декабрь | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.  |
| Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей   | Ноябрь          | воспитатели  |
| Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)                    | Ноябрь, февраль | воспитатели групп,<br>старший воспитатель                                  |
| Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)   | Май-июль        | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>воспитатели<br>подготовительной группы, |

### 2.2.5 Консультации

| № | Тема  | Месяц    | Ответственные            |
|---|---|----------|--------------------------|
| 1 | «Работа с семьей в адаптационный период»  | сентябрь | Гайнутдинова Р.Ф         |
| 2 | «Грамотное общение с родителями»: часть первая «Продуктивное родительское собрание» - Как проводить родительское собрание, как общаться с родителями воспитанников; |          | Сусарова Е.В             |
| 3 | «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи»  | октябрь  | Марчук С.А<br>Мусина Р.Ш |
| 4 | «Роль музыкального руководителя и воспитателя в организации музыкальной деятельности детей».  |          | Галеева Л.Р              |
| 5 | «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период».  | ноябрь   | Девяткина Н.В            |

|    |  |                          |                                |
|----|--|--------------------------|--------------------------------|
| 6  | «Роль татарских народных игр в обучении татарскому языку русскоязычных детей»  |                          | Гатауллина Г.Р                 |
| 7  | «Грамотное общение с родителями»: «Общение с конфликтными и агрессивными родителями» - Как успокоить взволнованного и неадекватного родителя и донести до него нужную информацию, избегая конфликта; | декабрь                  | Сусарова Е.В                   |
| 8  | «Роль воспитателя как ведущего на празднике».  |                          | Галеева Л.Р                    |
| 9  | «Откуда берутся детские страхи».   | январь                   | Гайнутдинова Р.Ф               |
| 10 | «Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями».  |                          | Мухутдинова О.А<br>Чулкова Л.Н |
| 11 | «Создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей».   | февраль                  | Шигапова А.Г                   |
| 12 | «Воспитание основ здорового образа жизни у дошкольников».  |                          | Девяткина Н.В                  |
| 13 | «Грамотное общение с родителями»: «Взаимодействие с родителями» - как вовлечь родителей в групповые мероприятия, как вызвать у них интерес к общему творчеству детей детского сада и взрослых.       | март                     | Сусарова Е.В                   |
| 14 | «Дидактические игры в развитии речи детей»   |                          | Гатауллина Г.Р                 |
| 15 | «Игры на развитие коммуникативных способностей у дошкольников с ОВЗ»   | апрель                   | Мухутдинова О.А<br>Чулкова Л.Н |
| 16 | «Формирование здорового образа жизни у дошкольников».  |                          | Девяткина Н.В                  |
| 17 | «Умные сказки» как одна из форм развития речевой инициативы в логопедической практике»   | май                      | Марчук С.А<br>Мусина Р.Ш       |
| 18 | «Игры с мячом, как средство физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста»  |                          | Шигапова А.Г                   |
| 19 | «Безопасность детей на дорогах, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма».  | июнь,<br>июль,<br>август | Каменева Л.Р                   |

## 2.2.6 Смотры-конкурсы Выставки, конкурсы.

| №<br>п/п | Тема                                | Сроки<br>выполнения | Ответственные                                  |
|----------|-------------------------------------|---------------------|--|
| 1        | Выставка рисунков «Красочное лето»  | сентябрь            | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели |
| 2        | Выставка поделок «Золотая хохлома»  | октябрь             | Хисамова Л.Р<br>Хайдарова З.А<br>воспитатели   |
| 3        | Выставка рисунков «Красочная осень» | октябрь             | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели |
| 4        | Выставка рисунков «Карнавал букв».  | ноябрь              | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели |
| 5        | Выставка поделок «Символ года»      | декабрь             | Хисамова Л.Р<br>Хайдарова З.А<br>воспитатели   |

|    |  |                       |  |
|----|--|-----------------------|--|
| 6  | Выставка рисунков «Зимняя сказка»          | январь                | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |
| 7  | Конкурс «Снежный городок»                  | январь                | Шигапова А.Г<br>воспитатели                                      |
| 8  | Выставка рисунков «Военные профессии»      | февраль               | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |
| 9  | Выставка «Театральная кукла своими руками» | март                  | Хисамова Л.Р<br>Хайдарова З.А<br>воспитатели                     |
| 10 | Выставка рисунков «Мамины глаза»           | март                  | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |
| 11 | Выставка «Загадочный космос»               | апрель                | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |
| 12 | Выставка рисунков «Тукай»                  | апрель                | Гатауллина Г.Р<br>Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели |
| 13 | Выставка рисунков «9 мая»                  | май                   | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |
| 14 | Фотовыставка «Улыбки детей»                | июнь, июль,<br>август | Шафигуллина И.К<br>Антонова Е.В<br>воспитатели                   |

### 2.2.7. Инновационная деятельность.

#### Проекты реализуемые в МБДОУ «Детский сад №7»

|  |               |
|--|---------------|
| Сетевая инновационная площадка ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН.<br>Цель: апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников цифровой образовательной среде «ПиктоМир». Приказ МР ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН №П-272 от 24.12.2021 г.  | всероссийский |
| Апробации Всероссийского лонгитюдного проекта «Растем вместе».<br>Цель: апробации методики лонгитюдного исследования качества дошкольного образования, проводимый факультетом психологии Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова. Приказ МО и НРТ № под-79/22 от 20.01.2022 г. | всероссийский |
| Цифровизации МСЭ.  | город         |

#### Тема: Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей родному (татарскому языку)

| Срок             | Содержание работы  |
|------------------|--|
| Сентябрь-декабрь | Изучение литературы, передового опыта в аспекте проблемы. Разработка модели плана, методические рекомендации для практического освоения проблемы.                              |
| Январь-март      | Апробация рабочей программы. Корректировка программы. Реализации УМК в обучении детей дошкольного возраста двум государственным языкам РТ «Родной язык через новые технологии» |
| Апрель-май       | Распространение педагогического опыта на базе МБДОУ «Детский сад №7» в группах с татарским языком воспитания и обучения.   |

## 2.2.8. Трансляция передового педагогического опыта. Коллективные просмотры педагогического процесса:

| № п/п  | Тема просмотра   | Срок           | Ответственные                                  | Примечание  |
|--|--|----------------|--|---|
| 1  | Посещение молодыми педагогами ООД наставников  | в течение года | воспитатели всех групп, специалисты            | Посещение ООД наставников, педагогами, стаж работы которых менее 10 лет |
| <b>Открытые просмотры ООД с целью методической помощи молодым специалистам</b> |  |                |  |   |
| 2  | Гилязова Е.И., Иванова Е.В., Шакирова М.Х., Шагивалеева А.Г., Шафигуллина И.К. Минлезянова Р.А., Галеева А.Д. Хуснутдинова Г.А., Шигапова А.Г.   | март           | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.                |   |
| <b>Открытые просмотры ООД в связи аттестации в 2023г.</b>                      |  |                |  |   |
| 3  | 1. Гайнуллина Г.К<br>2. Молчанова М.В<br>3. Шагивалиева А.Г<br>4. Шакирова М.Х<br>5. Иванова Е.В<br>6. Гилязова Е.И<br>7. Хамидуллина Л.М<br>8. Хуснутдинова Г.А<br>9. Сабирзянова Л.А | октябрь        | Биктова А.Н<br>Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. |   |
| 4  | Открытые просмотры ООД педагогов по платным образовательным услугам  | апрель         | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.                |   |

## 2.2.9. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника

| Мероприятие   | Срок                    | Ответственный                           |
|---|-------------------------|---|
| Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада                  | в течение учебного года | Ситдикова Л.З                           |
| Районный конкурс эссе «Мой наставник»   | август                  | Каменева Л.Р<br>Иванова Е.В             |
| Оформление выставки, посвященной Дню воспитателя  | 27 сентября             | Каменева Л.Р.                           |
| День матери в РФ (мама – главный наставник.) Проведение праздников и акций. Оформление выставок совместного творчества детей и родителей. | 30 октября              | Галеева Л.Р<br>воспитатели              |
| Шигырь фестивале педагогларарасында «Минем яратканшигерем»- фестиваль стихотворений среди педагогов- «Мое любимое стихотворение».         | октябрь                 | Биктова А.Н<br>Коллектив ДОУ            |
| Флешмоб, приуроченный к году педагога и наставника – «Время казать педагогу спасибо!»   | ноябрь                  | Галеева Л.Р<br>Педагогический коллектив |
| Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных ДОО в рамках Года педагога и                                    | декабрь                 | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.         |

|                                  |                         |   |
|----------------------------------|-------------------------|---|
| наставника                       |                         |   |
| Участие в педагогических советах | в течение учебного года | Биктова А.Н<br>Ситдикова Л.З.<br>Каменова Л.Р |

## 2.3. Организационно-педагогическая работа

### 2.3.1. Оснащение педагогического процесса

| № п/п | Мероприятия   | Сроки выполнения        | Ответственные                            |
|-------|---|-------------------------|--|
| 1.    | <u>Методического:</u><br>Продолжать пополнение методического кабинета демонстрационным материалом, методической литературой по ФОП ДО, материалами из опыта работы ДОО района, города, республики), методической литературой в соответствии с ФОП ДО  | в течение учебного года | старший воспитатель                      |
| 2     | <u>Групп:</u><br>Создание РППС, обеспечивающей реализацию ФОП ДО:<br>Продолжать пополнять наглядными пособиями, дидактическими играми, оборудованием по всем пяти образовательным областям ФГОС ДО  |                         | воспитатели групп                        |
| 3     | <u>физкультурного зала</u><br>в соответствии с ФОП ДО, Согласно СанПиН 3.1/2.4..3598-20   | в течение учебного года | воспитатели групп                        |
| 4     | <u>по обучению татарскому языку:</u><br>Пополнение кабинета методическими новинками, дидактическими материалами УМК по обучению детей двум государственным языкам.  | в течение учебного года | воспитатель по обучению татарскому языку |
| 5     | <u>музыкальный зал:</u><br>пополнение играми, пособиями и оборудованием для музыкального развития   | в течение учебного года | музыкальный руководитель                 |
| 6     | <u>психолога:</u><br>пополнение методическими новинками и продолжить изготовление и приобретение пособий и развивающих игр, в соответствии с ФГОС ДО  | в течение учебного года | педагог-психолог                         |
| 7     | <u>логопедический кабинет:</u><br>приобретение развивающих игр и пособий, методической литературы в соответствии с ФОП ДО, продолжить изготовление пособий и развивающих игр, продолжить работу по оформлению логопедического кабинета, обогащение кабинета раздаточным материалом и пополнение картотеки | в течение учебного года | учитель-логопед                          |
| 8     | <u>Рекреация по ПДД:</u> пополнение методическими новинками, обогащение фонда дидактических игр   | в течение учебного года | ст. воспитатель, воспитатели             |
| 9     | <u>Кабинет учителя-дефектолога</u><br>приобретение развивающих игр и пособий, методической литературы в соответствии с ФОП ДО, продолжить изготовление пособий и развивающих игр, продолжить работу по оформлению кабинета, обогащение кабинета   | в течение учебного года | Учитель-дефектолог                       |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | раздаточным материалом и пополнение картотеки |  |  |
|--|---|--|--|

### 2.3.2 Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

| Мероприятие   | Срок               | Ответственный                         |
|---|--------------------|---------------------------------------|
| <b>Организация образовательного пространства</b>  |                    |                                       |
| Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания                                      | Сентябрь           | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р        |
| Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов   | Ежемесячно         | Воспитатели в группах,<br>специалисты |
| Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС   | Один раз в квартал | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р        |
| Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций   | По необходимости   | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р        |
| Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада  | По необходимости   | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р        |
| <b>Создание комфортной пространственной среды</b>   |                    |                                       |
| Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников  | январь, август     | Нургатина Н.Ш<br>Девяткина Н.В        |
| Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | август             | Нургатина Н.Ш                         |
| Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей  | август             | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р        |

### 2.3.3. Работа с детьми.

#### Праздники и развлечения

| № | Тема  | Месяц    | Ответственные  |
|---|---|----------|--|
| 1 | Музыкально-физкультурное развлечение «Прощание с летом» | сентябрь | Шигапова А.Г<br>Галеева Л.Р<br>воспитатели                   |
| 2 | Музыкальное развлечение «День знаний»                   | сентябрь | Галеева Л.Р<br>воспитатели всех групп                        |
| 3 | Спортивный досуг «Осенний марафон»                      | октябрь  | Шигапова А.Г<br>воспитатели старших и подготовительных групп |
| 4 | Музыкальное развлечение «Осенние развлечения»           | октябрь  | Галеева Л.Р<br>воспитатели всех групп                        |



|    |   |                                     |  |
|----|---|-------------------------------------|--|
| 5  | Спортивный досуг «Веселые старты»   | ноябрь                              | Шигапова А.Г<br>воспитатели младших и<br>средних групп                         |
| 6  | Развлечения с участием мам в группах<br>«День матери»                               | последнее<br>воскресен<br>ье ноября | Воспитатели<br>групп   |
| 7  | Спортивный досуг «Здравствуй, Зимушка-зима»   | декабрь                             | Шигапова А.Г<br>воспитатели<br>старших и<br>подготовительных групп             |
| 8  | «Новогодние утренники»  | декабрь                             | Галеева Л.Р<br>воспитатели всех групп  |
| 9  | Развлечение «Зимняя спартакиада»  | январь                              | Шигапова А.Г<br>воспитатели средних<br>групп                                   |
| 10 | Год празднования 150-летия со дня рождения С.<br>В. Рахманинова.                    | январь                              | Галеева Л.Р<br>воспитатели старших и<br>подготовительных групп                 |
| 11 | Спортивный праздник «Защитники Отечества»   | февраль                             | Шигапова А.Г<br>воспитателистарших и<br>подготовительных групп                 |
| 12 | Спортивный праздник для старших<br>дошкольников «Зимняя олимпиада»                  | февраль                             | Шигапова А.Г<br>воспитатели старших и<br>подготовительных групп                |
| 13 | Масленица   | февраль                             | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>Галеева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели |
| 14 | Досуг с участием мам «Спортивная мама»  | март                                | Шигапова А.Г<br>воспитатели старших и<br>подготовительных групп                |
| 15 | «Карга боткасы-Грачиная каша»   | март                                | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>Галеева Л.Р.<br>педагоги                    |
| 16 | Развлечение «Ярмарка народных игр»  | апрель                              | Шигапова А.Г<br>воспитатели старших и<br>подготовительных групп                |
| 17 | «День смеха»<br>(общее мероприятие для всех групп на улице)                         | апрель<br>(1 апреля)                | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели                 |
| 18 | Спартакиада среди старших и подготовительных<br>групп, посвященная Дню космонавтики | апрель                              | Шигапова А.Г<br>Воспитатели старших и<br>подготовительных групп                |
| 19 | Спортивный досуг с участием родителей «Школа<br>Здоровечка»                         | май                                 | Шигапова А.Г<br>воспитатели средних<br>групп                                   |
| 20 | Выпускной бал группы № 11, 12, 17   | май                                 | Галеева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели                                    |
| 21 | День Победы.<br>(старшие, подготовительные к школе группы)                          | май                                 | Галеева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели старших,                           |

|    |  |        |  |
|----|--|--------|--|
|    |  |        | подготовительных к школе групп                               |
| 22 | Музыкально-физкультурное развлечение «День защиты детей» | июнь   | Шигапова А.Г<br>Галеева Л.Р<br>воспитатели всех групп        |
| 23 | Развлечение на улице «Национальный праздник Сабантуй»    | июнь   | Гатаулина Г.Р.<br>Галеева Л.Р.<br>педагоги                   |
| 24 | Квест-игра «Остров здоровья»                             | июль   | Шигапова А.Г<br>воспитатели старших и подготовительных групп |
| 25 | Спортивный досуг с участием родителей «День здоровья »   | август | Шигапова А.Г<br>воспитатели всех групп                       |
| 26 | Традиционный праздник Алтын хыял фест.                   | август | Педагогический коллектив                                     |

### 2.3.3 Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

| Тема  | Месяц  | Ответственные                   |
|---|--|---------------------------------|
| Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей   | 1 сентября   | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. |
| Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России | накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. |
| Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»  | ноябрь   | воспитатели групп               |
| Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»  | декабрь  | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р. |
| Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»   | март   | педагог-психолог                |
| Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»  | накануне 9 мая                                     | воспитатели групп               |

## Проекты по социализации детей дошкольного возраста

«Мин талантлы» - «Я талантлив», срок реализации сентябрь 2023 г – май 2024 г.

| №<br>п/п | Мероприятия  | Сроки<br>выполнения        | Ответственные                               |
|----------|--|----------------------------|---|
| 1        | Участие в мероприятиях, проектах социальных партнеров «Шаян ТВ», «Бэлэкэч», «Сомик», «Сабантуй», Олимпиады от ЦСГО.                          | По мере появления проектов | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги |
| 2.       | Выявление талантливых детей и их развитие посредством театрализованной, музыкальной деятельности на утренниках, в режимных моментах и на ООД | постоянно                  | Воспитатели,<br>Галеева Л.Р.                |

## 2.4. Контроль воспитательно-образовательного процесса.

Ответственные: Биктова А.Н., Ситдикова Л.З., Каменева Л.Р.

|   |              |          |         |        |         |        |         |      |        |     |
|---|--------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| № | Вид контроля | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
|---|--------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|

| I Тематический |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1              | «Информатизация как ресурс повышения качества образования в ДОО»(итоги рассматриваются на пед.совете № 2)  |  |   | + |   |   |   |   |   |   |
| 2              | «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДООУ». (итоги рассматриваются на пед.совете.№ 3) |  |   |   |   |   |   | + |   |   |
| II Оперативный |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| №              | Вопросы оперативного контроля  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1              | Санитарное состояние   | +  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2              | Охрана жизни и здоровья  | +  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3              | Контроль качества оформления документации  |  | + |   |   |   | + |   |   |   |
| 4              | Контроль организации работы по ПДД   |  |   | + |   |   |   | + |   |   |
| 5              | Контроль организации работы по ОБЖ   | +  |   |   |   |   | + |   |   |   |
| 6              | Контроль проведения праздника (досуга, развлечения)  |  |   |   | + |   |   | + |   |   |
| 7              | Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.  |  | + |   | + |   | + |   | + |   |
| 8              | Контроль физкультурного занятия  |  |   | + |   |   |   |   | + |   |
| 9              | Контроль организации и проведения прогулки   |  | + |   | + |   |   | + |   |   |
| 10             | Проверка планов воспитательно-образовательной деятельности в группах   | +  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 11             | Контроль организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ  | +  |   |   | + |   |   | + |   |   |
| 12             | Анализ РППС в группах  |  |   | + |   |   |   |   | + |   |
| 13             | Контроль организации питания детей   |  | + |   |   | + |   |   | + |   |
| 14             | Анализ организации экспериментальной деятельности  |  |   |   |   |   |   | + |   |   |
| 15             | Анализ игровой деятельности детей  |  |   | + |   |   | + |   |   |   |
| 16             | Контроль организации режима дня.   |  | + |   |   |   | + |   |   |   |
| 17             | Контроль организации наблюдений в природе.   |  |   |   | + |   |   | + |   |   |
| 18             | Анализ профессионального мастерства педагогов  |  |   | + |   |   |   |   | + |   |
| 19             | Контроль подготовки воспитателя к НОД.   |  | + |   |   |   | + |   |   |   |
| 20             | Анализ самообразования педагогов   |  |   |   | + |   |   |   |   | + |
| 21             | Анализ непрерывной образовательной деятельности  |  |   | + |   |   | + |   | + |   |
| 22             | Проведение родительских собраний   | +  |   |   |   |   |   |   |   | + |
| 23             | Использование ИКТ, ТСО   |  |   |   | + |   |   | + |   |   |
|                | III Повторный  | по необходимости, в случае выявления замечаний |   |   |   |   |   |   |   |   |

## 2.5. Работа с родителями. Проект «Вместе-Берга»

Задачи:

1. Выявление уровня осведомленности родителей в области воспитания и обучения детей.
2. Повышение психолого-педагогической компетентности родителей.
3. Привлечение родителей к активному участию в воспитательно-образовательном процессе, повышение авторитета родителей в глазах детей, авторитета педагога в глазах родителей

| №  | Содержание  | срок                                     | ответственный |
|--|---|--|---------------|
| <b>I. Информационно-аналитический блок</b> |   |  |               |
| 1  | Процедура приёма детей (документы, форма оплаты, льготы, социальные гарантии и т.д.)          | сентябрь.<br>по мере поступления ребенка | Биктова А.Н   |
| 2  | Ознакомление родителей с нормативными документами: с уставными документами, локальными актами | сентябрь,<br>по мере создания, изменения | Биктова А.Н   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | локальных актов                          |  |
| 3   | Социальный паспорт семей. Сбор сведений о семьях воспитанников, вновь пришедших детей  | сентябрь.<br>по мере поступления ребенка | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>воспитатели групп                               |
| 4.  | Размещение информации, новостей МБДОУ на странице детского сада на сайте <a href="http://www.edu.tatar.ru">www.edu.tatar.ru</a> , В контакте   | в течении года                           | Ситдикова Л.З.   |
| <b>II. Просветительский блок. Педагогическое просвещение родителей.</b> |  |  |  |
| <b>Общие родительские собрания</b>                                      |  |  |  |
| 1   | <b>«Задачи воспитания и обучения детей в детском саду на 2023/2024уч.год»</b><br>1. Итоги летней оздоровительной работы.<br>2. План работы МБДОУ на 2023/2024 уч.год<br>3. Система обучения дошкольников в МБДОУ «Детский сад №7» по обучению государственным языкам РТ с использованием УМК «Говорим по-татарски» и «Говорим на родном языке»<br>4. Презентация доп. услуг на 2023/2024 уч.год.<br>5. Организационные вопросы.<br><u>Подготовка:</u><br>1. Консультации узких специалистов.<br>2. Оформление родительских стендов в группе, холле.<br>3. Анкетирование родителей вновь поступивших детей<br>4. Изучение спроса на оказание платных услуг. | Сентябрь                                 | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.                                  |
| 2   | <b>Родительский всеобуч для родителей вновь поступивших детей:</b><br>1. Презентация детского сада.<br>2. Как подготовить ребенка к детскому саду. Рекомендации мед. работников.<br>3. Как помочь ребенку в период адаптации.<br>4. Спрашивайте – отвечаем.  | сентябрь                                 | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.<br>Девяткина Н.В.<br>специалисты |
| 3   | <b>«Результаты работы МБДОУ «Детский сад №7» в 2023-2024г.»</b><br>1. Анализ готовности детей к школе.<br>2. Итоги анкетирования родителей, рекомендации «Ваше мнение».<br>3. Подготовка к ЛОП.<br><u>Подготовка:</u><br>1. Консультации узких специалистов.<br>2. День открытых дверей.<br>3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе МБДОУ «Детский сад №7»<br>4. Анализ заболеваемости за год.  | Апрель                                   | Биктова А.Н.,<br>Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги ДОО                  |
| 5   | <b>«Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей»</b>  |  |  |
|   | Круглый стол «Информационная безопасность детей»   | сентябрь                                 | воспитатели старших и подготовительных групп                                       |
|   | Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»   | ноябрь                                   | воспитатели  |

|  |  |                 |   |
|--|--|-----------------|---|
|  | Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»  | январь          | воспитатели   |
|  | Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада.   | февраль         | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.                                  |
|  | Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»  | апрель          | воспитатели   |
| <b>Групповые родительские собрания</b> |  |                 |   |
| 1                                      | По возрастной тематике.  | 1 раз в квартал | Воспитатели групп   |
| 2.                                     | Групповые родительские собрания примерных тематик: «Задачи на новый учебный год»   | сентябрь        | Воспитатели групп,<br>специалисты                                 |
| 3                                      | Родительская конференция для подготовит к школе групп:<br>«Ребёнок на пороге школы» (с приглашением учителей школы №57):<br>1. «Единые подходы в семье и ДОО к формированию интегративных качеств будущего школьника».<br>2. Знакомство с учителями школы №57<br>3. Преемственность программ по обучению детей гос. языкам РТ. | Апрель          | Ситдикова Л.З.,<br>Каменева Л.Р.<br>Девяткина Н.В.<br>специалисты |
| 4                                      | Групповые родительские собрания на тему: «Итоги воспитания и обучения за 2023-2024 учебный год»  | апрель-май      | воспитатели   |
| <b>Консультации</b>                    |  |                 |   |
| 1                                      | Индивидуальные консультации  | в течение года  | воспитатели,<br>специалисты                                       |
| 2                                      | Планирование воспитательно - образовательного процесса с учетом ФОП ДО   | сентябрь        | Каменева Л.Р.<br>специалисты,<br>воспитатели групп                |
| 3                                      | Индивидуальные консультации  | сентябрь        | воспитатели,<br>специалисты                                       |
| 4                                      | «Применение информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности инструктора по физической культуре»   |                 | Шигапова А.Г  |
| 5                                      | «Цифровая образовательная среда в коррекционной работе учителя логопеда»   |                 | Марчук С.А.   |
| 6                                      | «Предметно-пространственная образовательная среда для изучения государственных языков РТ»  |                 | Гатаулина Г.Р.  |
| 7                                      | «Барьер расставания. В детский сад с радостью» (младшие группы 3,13); «Психологические особенности детей 4-5 лет»; «Психологические особенности развития детей 5-6 лет»; - «Психологические особенности развития детей 6-7 лет»  | октябрь         | Сусарова Е.В.<br>Гайнутдинова Р.Ф                                 |
| 8                                      | «Цифровая образовательная среда в работе педагога и психолога ДОО»   |                 | Сусарова Е.В.<br>Гайнутдинова Р.Ф                                 |
| 9                                      | «Цифровая среда как средство развития речи детей нового поколения при сотрудничестве педагогов, детей и родителей»   | ноябрь          | Марчук С.А.<br>Мусина Р.Ш   |
| 10                                     | «Советы логопеда для родителей, будущих первоклассников»   |                 | Марчук С.А.   |

|   |   |                |  |
|---|---|----------------|--|
| 11  | «Современная цифровая образовательная среда в музыкальном воспитании»   |                | Галеева Л.Р.   |
| 12  | «Современные технологии в обучении детей татарскому языку»  | декабрь        | Гатауллина Г.Р.  |
| 13  | «Развиваем пальчики – развиваем речь»   | январь         | Марчук С.А.<br>Мусина Р.Ш.   |
| 14  | «Взаимодействие инструктора по физкультуре с родителями и педагогами при помощи ЦОР (цифровых образовательных ресурсов)»  | февраль        | Шигапова А.Г   |
| 15  | «Речевая готовность ребенка к школе»  | март           | Марчук С.А.<br>Мусина Р.Ш.   |
| 16  | «Оздоровливающие игры для детей часто болеющих детей»   | апрель         | воспитатели  |
| 17  | «В какие игры играют наши дети?» (младшие группы 3,13); «Секреты общения с ребёнком в семье» (ср.гр.), «Детские страхи, ступеньки детства» (ст.гр.), « Психологическая готовность детей к школе» (под.гр.); |                | Сусарова Е.В.<br>Гайнутдинова Р.Ф  |
| 18  | «Создание информационной образовательной среды на музыкальных занятиях в дошкольных образовательных учреждениях»  | май            | Галеева Л.Р.   |
| <b>Анкетирование:</b>   |   |                |  |
| 1   | Анкетирование родителей вновь поступивших детей младшего возраста по вопросу изучения татарского языка  | сентябрь       | Гатауллина Г.Р   |
| 2   | Провести анкетирование с родителями: «Значение физического развития в детском саду и в жизни вашего ребенка»  | март           | воспитатели  |
| 3   | Анкетирование родителей на тему: «Оценка деятельности дошкольного образовательного учреждения родителями воспитанников»   | май            | Ситдикова Л.З.<br>воспитатели групп  |
| <b>III Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс:</b>    |   |                |  |
| 1   | День открытых дверей.   | В течение года | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>педагоги  |
| 2   | Участие в педагогических проектах.  |                |  |
| 3   | Организация помощи родителей при подготовке к городским конкурсам, выставкам, благоустройстве и озеленении территории, участков.  |                |  |
| 5   | Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, конкурсах, выставках.   |                |  |
| 6   | Проведение тематических ООД для родителей   | апрель         | руководители<br>доп.услуг и<br>воспитатели   |
| <b>Праздники, развлечения, досуги, открытые занятия, конкурсы, выставки</b> |   |                |  |
| 1   | Осенние тематические праздники (все возрастные группы)  | октябрь        | Галеева Л.Р.<br>педагоги ДОО   |
| 2   | Выставка детских рисунков<br>«Загляните в мамы глаза»   | ноябрь         | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.<br>воспитатели<br>старших и<br>подготовительных<br>групп |
| 3   | Конкурс «Иң миллигайлә»- «Самая национальная семья»   | ноябрь         | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р.  |

|   |  |         |                                   |
|---|--|---------|-----------------------------------|
|   |  |         | Галеева Л.Р.<br>Воспитатели групп |
| 3 | Новогодние утренники (все возрастные группы)   | декабрь | Галеева Л.Р.<br>воспитатели групп |
| 4 | Фотовыставка «Новогодние каникулы»   | январь  | воспитатели                       |
| 5 | Спортивно-музыкальные развлечения, посвященные Дню защитника отечества, с участием пап     | февраль | Шигапова А.Г<br>воспитатели групп |
| 6 | Праздничный концерт, посвященный дню 8 Марта «Лучше мамы не найти» (все возрастные группы) | март    | Галеева Л.Р.<br>воспитатели групп |
| 7 | Выставка рисунков по произведениям Г.Тукая «Тукай иленә сәяхәт»                            | апрель  | Гатауллина Г.Р.                   |
| 8 | Открытые занятия в рамках «Недели открытых дверей»   | апрель  | руководители кружков              |

## 2.6 Взаимодействие МБДОУ «Детский сад № 7» с объектами социального окружения и социальными партнёрами

| Объекты  | Формы сотрудничества  | Сроки   |
|--|---|---|
| Аптека «Эконом»                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ приобретение лекарств</li> <li>➤ экскурсии с детьми</li> </ul>   | В течение года по согласованию с объектами, по плану МБДОУ «Детский сад №7» |
| Детская поликлиника № 4                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Контроль за организацией прививочной и противотуберкулёзной работы;</li> <li>➤ Лабораторные исследования детей;</li> <li>➤ Обследование детей узкими специалистами.</li> </ul> |   |
| Школа №57  | Работа в рамках преемственности начального общего и дошкольного образования   |   |
| Городская библиотека Филиал №2                       | Проведение праздников, встречи с писателями и поэтами   |   |
| Театр ТЮЗ, «Карнавал», «Алёнкины сказки», «Алина»    | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Просмотр кукольных спектаклей</li> </ul>   |   |
| Казанский государственный музей                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Посещение музеев;</li> <li>➤ Организация экскурсий, бесед, выставок в МБДОУ</li> </ul>   |   |
| ГИБДД  | проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах  |   |
| ОП № 3 «Зареченский», отдел ПДН                      | воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении   |   |
| ЦСГО, КФУ, Кенгуру                                   | Повышение квалификации педагогов, трансляция опыта  |   |
| Детские сады Кировского и Московского района, города | Сетевое взаимодействие, обмен опытом  |   |

## 2.7. Административно-хозяйственная работа

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|-------|-------------|------------------|---------------|
|-------|-------------|------------------|---------------|

|    |   |                                      |   |
|----|---|--------------------------------------|---|
| 1  | Ремонт трещин стен по группам и коридорам и по кабинетам  | июль-август                          | ООО «Алтын групп»,<br>Биктова А.Н.,<br>Нургатина Н.Ш.       |
| 2  | Подготовка групп к новому учебному году, генеральные уборки.  | август                               | Девяткина Н.В.,<br>Нургатина Н.Ш.                           |
| 3  | Субботники по уборке территории от растительного мусора, выкорчевка сухостоя, обрезка кустарников.  | сентябрь- октябрь                    | Биктова А.Н.,<br>Нургатина Н.Ш.                             |
| 4  | Проведение инструктажей по технике безопасности, по правилам пожарной безопасности и по антитеррору со всеми работниками                                | 1 раз в полугодие и по необходимости | Биктова А.Н.,<br>Нургатина Н.Ш.                             |
| 5  | Подготовка к праздникам.<br>Оформление вестибюлей и групп   | в течение года                       | Ситдикова Л.З.<br>Каменева Л.Р                              |
| 6  | Подготовка инвентаря и техники к зимнему периоду  | октябрь- ноябрь                      | Нургатина Н.Ш.,<br>рабочий по обслуживанию<br>Ситдилов Р.М. |
| 7  | Инвентаризация основных средств и материальных ценностей в МБДОУ  | декабрь- январь                      | Нургатина Н.Ш.  |
| 8  | Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем и т.д.  | По мере необходимости                | Нургатина Н.Ш.  |
| 9  | Завоз песчано-соленой смеси   | декабрь                              | ДСО,<br>Нургатина Н.Ш                                       |
| 10 | Чистка крыши от снега   | февраль-март                         | ДСО,<br>Нургатина Н.Ш.                                      |
| 11 | Двухмесячник по уборке территории. Покраска бордюров. Обновление разметки для подвижных игр апрель-июнь Мероприятия по очистке территории детского сада | апрель-май                           | Биктова А.Н.,<br>Нургатина Н.Ш.                             |
| 12 | Завоз песка для песочниц, торфа для клумб   | май                                  | ДСО,<br>Нургатина Н.Ш                                       |
| 13 | Акарицидная обработка территории  | май, июль                            | ДСО,<br>Нургатина Н.Ш                                       |
| 14 | Благоустройство территории и участков детского сада   | апрель-август                        | Биктова А.Н.,<br>Нургатина Н.Ш,<br>Дворники                 |

## 2.8 Годовой план медицинской работы

| Мероприятия   | Дата выполнения                            | Ответственный        | Отметка о выполнении |
|---|--|----------------------|----------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>   |  |                      |                      |
| Составление плана медицинской работы на год.                                  | Сентябрь                                   | Медицинский работник |                      |
| Работа с медицинской документацией.   | Постоянно в течение года                   | Медицинский работник |                      |
| Осуществление контроля за утренним приёмом, ежедневный приём и осмотр детей.  | Постоянно                                  | Медицинский работник |                      |
| Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками ДОУ. | Согласно графику прохождения мед. осмотра. | Медицинский работник |                      |



|   |                       |                      |  |
|---|-----------------------|----------------------|--|
| Осуществлять контроль за питанием детей.  | Ежедневно             | Медицинский работник |  |
| Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ.                           | Постоянно             | Медицинский работник |  |
| Составление плана профилактических прививок для воспитанников ДОУ.              | Сентябрь              | Медицинский работник |  |
| Ежемесячно, поквартально проводить анализы заболеваемости и посещаемости детей. | Раз в месяц, квартал. | Медицинский работник |  |
| Подготовка медицинского кабинета к новому учебному году.                        | Август                |                      |  |
| <b>2.Противоэпидемическая работа</b>  |                       |                      |  |
| Поддерживать санитарное состояние групп, помещений, пищеблока в течение года.   | 1 раз в неделю        | Медицинский работник |  |

## 2.9 Ограничительные меры

### 2.9.1 Профилактика COVID-19

| Мероприятие  | Срок             | Ответственный |
|--|------------------|---------------|
| <b>Организационные мероприятия</b>   |                  |               |
| Обеспечить запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>дезинфицирующих средств;</li> <li>кожных антисептиков</li> </ul>   | Сентябрь, январь | Нургатин Н.Ш  |
| Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук</li> </ul>   | еженедельно      | Нургатин Н.Ш  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;</li> </ul> | октябрь, март    |               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>следить за работой бактерицидных установок;</li> </ul>  | ежедневно        | Девяткина Н.В |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму</li> </ul>                        | еженедельно      | Нургатин Н.Ш  |
| Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций  | 1 раз квартал    | Девяткина Н.В |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций  | сентябрь, январь | Девяткина Н.В |
| <b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>  |                  |               |

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
| Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)  | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Девяткина Н.В, воспитатели    |
| Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям  | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Девяткина Н.В, Нургатин Н.Ш   |
| Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток   | в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам       | Нургатин Н.Ш                  |
| Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты  | в течение 2023 года – постоянно                          | Нургатин Н.Ш                  |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• текущей уборки и дезинфекции</li> </ul>  | ежедневно  | Нургатин Н.Ш                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• генеральной уборки</li> </ul>   | в течение 2023 года – еженедельно                        |                               |
| Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий   | декабрь  | Биктова А.Н                   |
| Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада;</li> <li>• разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание</li> </ul> | декабрь  | Ситдикова Л.З<br>Каменева Л.Р |

#### Приложение 4

#### Проект «Командообразование как способ формирования сплоченного коллектива для достижения общей цели»

| Содержание работы  | сроки    | ответственные | уровень |
|--|----------|---------------|---------|
| «Узнаём друг друга лучше!» - сближение сотрудников, нахождение общих интересов и занятий | сентябрь | Сусарова Е.В  | ДОО     |
| «Уважая себя, ценим коллег» - взаимоуважение,  | октябрь  | Сусарова Е.В  | ДОО     |

|  |         |              |     |
|--|---------|--------------|-----|
| понимание важности каждого и его вклада в общее дело   |         |              |     |
| «Не просто коллега, а мой идеал» - оценка достоинств коллег, определение для себя профессиональных и человеческих качеств, к которым необходимо стремиться | ноябрь  | Сусарова Е.В | ДОО |
| «Один в поле не воин» - отработка навыков взаимодействия   | декабрь | Сусарова Е.В | ДОО |
| «Вместе мы сила!» - сплочение коллектива через выполнение командных заданий  | февраль | Сусарова Е.В | ДОО |
| «Эмоциональный интеллект» - управление эмоциями в коллективе 1 и 2 части   | март    | Сусарова Е.В | ДОО |
| «Команде Алтын все по плечу» - команд образующий квест на воздухе  | апрель  | Сусарова Е.В | ДОО |

## План работы с молодыми специалистами на 2023-2024 учебный год

| Проводимая работа   | Ответственный   | Примечание |
|---|---|------------|
| <b>Сентябрь</b>   |   |            |
| Знакомство с правилами внутреннего распорядка и планом работы детского сада, должностными инструкциями; посещение занятий; подбор наставников                               | Заведующий  |            |
| Инструктаж; составление планов; проведение родительских собраний  | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Помощь в выборе темы самообразования; посещение занятий; проведение микроисследования потенциальных возможностей педагогов  | Заместитель заведующего по УВР<br>Старший воспитатель |            |
| Инструктаж о составлении планов занятий; подбор методической литературы, наглядных пособий  | Наставники  |            |
| <b>Октябрь</b>  |   |            |
| Проведение собеседования по итогам работы в сентябре, а также собеседования с наставником о результатах оказания помощи молодым специалистам; посещение занятий             | Заведующий  |            |
| Анализ воспитательных мероприятий; помощь в подборе тематических бесед; знакомство с критериями и способами изучения эффективности воспитательной системы                   | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Помощь в работе над «трудными темами»; проведение бесед на темы «Календарные планы: какими они должны быть?», «Проблемы профессионального становления молодого воспитателя» | Старший воспитатель                                   |            |
| Помощь в составлении планов занятий и их структуры; взаимопосещение занятий   | Наставники  |            |
| <b>Ноябрь</b>   |   |            |
| Контроль выполнения правил внутреннего распорядка; посещение занятий;   | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Проведение беседы «Методы и формы современного занятия»   | Старший воспитатель                                   |            |
| <b>Январь</b>   |   |            |
| Знакомство с формами и методами работы с родителями; посещение занятий  | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Помощь в составлении планов занятий и их структуры; помощь в разработке «трудных тем»;  | Наставники  |            |
| <b>Февраль</b>  |   |            |
| Проверка взаимопосещения занятий; посещение занятий   | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Проведение открытых занятий воспитателей; обсуждение способов выхода из трудной ситуации во время занятий   | Наставники  |            |
| <b>Март</b>   |   |            |
| Проведение беседы «О взаимоотношениях в коллективе»; посещение открытых занятий   | Заместитель заведующего по УВР                        |            |
| Проверка поурочных планов, помощь в подготовке отчета по темам самообразования; помощь в организации открытых   | Заместитель директора по МР                           |            |

|  |                                |  |
|--|--------------------------------|--|
| уроков   |                                |  |
| Помощь в организации открытых занятий; проведение беседы «Работа с одаренными детьми»  | Наставники                     |  |
| Апрель   |                                |  |
| Посещение открытых занятий   | Заведующий                     |  |
| Проверка индивидуальной работы с воспитанниками; посещение занятий   | Заместитель заведующего по УВР |  |
| Помощь в организации открытых занятий; проведение микроисследования организации работы с начинающими педагогами в детском саду и уровня их профессиональной компетентности | Старший воспитатель            |  |
| Помощь в организации открытых занятий; подготовка молодых специалистов к отчету о работе за год  | Наставники                     |  |
| Май  |                                |  |
| Составление характеристик; помощь в подготовке кабинета к новому уч. г.  | Старший воспитатель            |  |